

2022년도 한국마사회 신입사원 채용공고

한국마사회가 「국민에게 사랑받는 말산업 전문기업」을 함께 만들어갈 신입사원을 모집합니다

1. 채용 개요

□ 선발 분야 및 인원(명)

* 는 제한경쟁전형

사무직 (15명)			기술직 (25명)								계
5급			5급						6급		
일반 행정	재경	법무	시설	전산	축산	수의	방송	승마	축산 지원	지사 지원	
8	4	3	6	4	2	5	2	1	2	3	40
경 영 지 원5	재경4	법무3	건축2 기계1 조경1 전기1 통신1	시스템운영 2 시스템개발 1 모바일개발 1	축산2	말진료· 보건4	방송 기술2	경주 마술1	기승조교· 마필관리 장제1 고졸적합	지사 지원1	
보훈2 장애인1									화학1		

□ 채용 조건

- 근무지 : 과천, 부산경남, 제주, 장수 및 전국 지사(27개) * 지사지원직은 지사 근무
- 근무요일 : 수~일 (월·화 휴무)
- 수습기간 : 약 2개월 (기관 사정에 따라 변동 가능)

2. 지원 자격

□ 공통 지원 자격

연령·학력	• 제한 없음 * 단, 지사지원직은 관련법에 따라 만19세 미만 청소년이 아닌 자
병역	• 병역필 또는 면제자 (최종 합격자 발표일 이전에 전역 가능한 자 포함) * 단, 고졸 적합직무인 축산지원직은 고졸자에 한해 병역 미필자도 지원 가능
결격 사항	• 한국마사회 「인사규정」 상 채용 결격사유가 없는 자 붙임1 참조
기 타	• 합격 즉시 근무 가능한 자

□ 채용분야별 세부 응시자격

*분야별 중복지원 불가

모집분야			직무	인원	응시자격
사무직 (15명)	5급	일반행정 (8명)	· 경영지원	5명	· 자격제한 없음
			· 경영지원 (보훈)	2명	· 취업지원(보훈)대상자
			· 경영지원 (장애인)	1명	· 장애인 등록자
		재 경(4명)	· 재경일반	4명	· 자격제한 없음
		법 무(3명)	· 법무일반	3명	· 자격제한 없음
기술직 (25명)	5급	시 설(6명)	· 건축	2명	· 건축기사 자격증 소지자
			· 기계	1명	· 일반기계기사 또는 건축설비기사 또는 공조냉동기계기사 자격증 소지자
			· 조경	1명	· 조경기사 자격증 소지자
			· 전기	1명	· 전기기사 자격증 소지자
			· 통신	1명	· 정보통신기사 또는 무선설비기사 자격증 소지자
		전 산(4명)	· 시스템운영	2명	· 정보보안 관련 자격증 소지자 (정보보안기사, 정보보안 산업기사, CISA, CISSP, ISMS-P 인증심사원 中 1개 이상)
			· 시스템개발	1명	· 정보처리기사 자격증 소지자
			· 모바일개발	1명	
		축 산(2명)	· 종축 및 말산업기획	2명	· 자격제한 없음
		수 의(5명)	· 말진료 및 보건	4명	· 수의사 면허 소지자
			· 화학	1명	· 자격제한 없음
		방 송(2명)	· 방송기술	2명	· 무선설비기사 또는 정보통신기사 또는 방송통신기사 자격증 소지자
		승 마(1명)	· 경주마술	1명	· 더러브렛종 기수 면허 소지자 및 수습기수 포함 기승경력 8년 이상인 자
	6급	축산지원(2명) 고졸적합	· 기승조교 및 말관리	1명	· 말조련사 또는 재활승마지도사 또는 생활스포츠지도사 (승마) 또는 전문스포츠지도사(승마) 자격증 소지자
			· 장제	1명	· 장제사 자격증 소지자
		지사지원(3명)	· 지사지원	1명	· 청소년보호법 제29조제1항에 따른 만19세 미만 청소년이 아닌자
			· 지사지원 (지역인재)	2명	· 청소년보호법 제29조제1항에 따른 만19세 미만 청소년이 아닌자 및 비수도권 지역인재 붙임2 참조

3. 우대 사항

① 사회형평 채용 관련 우대사항¹⁾

*공고일 기준 유효한 항목 限 (중복 가점 인정)

구 분	서류전형	필기전형 ²⁾	면접전형
취업지원(보훈)대상자 ³⁾ 경영지원, 재경, 보훈제한재경, 수의 限	만점의 5% 또는 10% 가점	만점의 5% 또는 10% 가점	만점의 5% 또는 10% 가점
장애인 등록자	만점의 10% 가점	만점의 10% 가점	만점의 10% 가점
농어업인 자녀	만점의 5% 가점	-	-
국민기초생활수급자	만점의 5% 가점	-	-
북한이탈주민	만점의 5% 가점	-	-
다문화가족	만점의 5% 가점	-	-
양성평등 ⁴⁾ 사무직 限	-	채용목표비율 30%	-
비수도권 지역인재 ⁴⁾ 사무직 限	-	채용목표비율 35%	-
고졸자 ⁴⁾⁵⁾ 고졸적합직무 限	-	채용목표비율 50%	-

- 1) 서류전형은 중복 가점을 인정하나, 필기·면접 전형은 응시자에게 가장 유리한 가점 하나만 적용
- 2) 가점을 제외한 필기시험 최종점수가 과목별 40% 미만 득점자와 평균득점 60% 미만자는 미적용
- 3) 취업지원(보훈)대상자에 대한 가점 부여방식은 관련법에 따름 (4명 이상 채용분야 및 보훈 제한 경쟁에만 적용, 전형별 가점 합격자는 선발예정인원의 30% 초과 불가, 과목별 40%미만 득점자 가점 미적용 등)
- 4) 채용 목표제는 목표비율(소수점 이하 절사) 미달 시 합격선의 -3점 이내에서 목표 인원까지 추가 합격 처리
- 5) 고졸자는 대학(전문대 등 포함) 재학·휴학 중인 자 및 졸업(예정)자는 제외 **붙임3 참조**

② 직무 역량 관련 우대사항

*공고일 기준 유효한 자격 限 (중복 가점 인정)

모집분야	직무	관련 자격(면허) 및 경력·경험	서류전형 (가점)
사 무 직			
사무직 공통 (일반행정, 재경, 법무)		• 변호사, 법무사, 노무사, 회계사 세무사, 감정평가사	만점의 각 10%
일반행정	· 경영지원	· 경영지도사	만점의 7.5%
	· 경영지원 보훈	· 산업안전기사, 인적자원관리사, 사회조사분석사 1·2급, 스포츠경영관리사, 언론홍보관리사	만점의 각 5%
	· 경영지원 장애인		
재 경	· 재경일반	· 경영지도사, AICPA	만점의 각 7.5%
		· 재경관리사, 회계관리 1·2급, 기업회계 1·2급, 세무회계 1·2급, IFRS 관리사	만점의 각 5%
법 무	· 법무일반	· 공인중개사	만점의 7.5%

모집분야	직무	관련 자격(면허) 및 경력·경험	서류전형 (가점)
기 술 직			
시 설	· 건축	· 건설안전기사, 실내건축기사	만점의 각 5%
	· 기계	· 일반기계기사, 건축설비기사, 공조냉동기계기사, 산업안전기사	만점의 각 5%
	· 조경	· 산림기사, 식물보호기사	만점의 각 5%
	· 전기	· 전기공사기사, 소방설비기사(전기), 산업안전기사	만점의 각 5%
	· 통신	· 정보통신기사, 무선설비기사	만점의 각 5%
전 산	· 시스템운영	· 정보보안기사, ISMS-P 인증심사원	만점의 각 5%
		· 정보보안산업기사, CISA, CISSP	만점의 각 2.5%
	· 시스템개발 · 모바일개발	· SAP 자격증(HCM, FI), SQLP, PMP	만점의 각 2.5%
축 산	· 종축 및 말산업기획	· 축산기사	만점의 5%
수 의	· 말진료 및 보건	· 수의사	요건충족 시 합격
	· 화학	· 화학분석기사, 화공기사	만점의 각 5%
방 송	· 방송기술	· 무선설비기사, 정보통신기사, 전자기사, 전파전자통신기사, 방송통신기사	만점의 각 5%
승 마	· 경주마술	· 100승 이상 우승자, 대상경주 우승자 (국내경주 限)	만점의 각 5%
		· 특별경주 우승자 (국내경주 限)	만점의 2.5%
축산지원 고졸적합	· 기승조교 및 말관리	· 말조련사, 재할승마지도사	만점의 각 5%
		· 승마지도사, 생활스포츠지도사(승마), 전문스포츠지도사(승마)	만점의 각 2.5%
		· 말산업 전문인력 양성기관 말산업 지정 과정 이수자 붙임4 참조	만점의 2.5%
		· 한국마사회 말산업인턴십 경력자 붙임4 참조	만점의 2.5%
	· 장제	· 장제사	요건충족 시 합격
지사지원	· 지사지원	· 정보처리기사, 정보처리산업기사	만점의 각 5%
	· 지사지원 지역인재	· 정보처리기능사, 정보기기운용기능사, 전자기기기능사	만점의 각 2.5%

③ 공통 역량 관련 우대사항¹⁾²⁾

*공고일 기준 유효한 자격 限 (중복 가점 인정)

구 분		서류전형 (가점)	적용 대상
영어 말하기	• 토익스피킹 레벨7이상 • OPIc IH 이상	만점의 5%	모든 분야
일어 말하기	• SJPT 레벨 9이상	만점의 5%	모든 분야
중국어 말하기	• TSC레벨 9이상 • 新HSK회화(HSKK) 고급 70점 이상 • OPIc IH 이상	만점의 5%	모든 분야
정보처리기사	• 정보처리기사 자격증 소지자	만점의 5%	사무직 한정
한국사능력검정시험	• 1급	만점의 5%	모든 분야
	• 2급	만점의 2.5%	
컴퓨터 활용능력	• 1급	만점의 5%	모든 분야
	• 2급	만점의 2.5%	

1) 외국어말하기 성적은 **공고일 기준 2년 이내 취득분**, 자격증은 **공고일 기준 최종 취득분**에 한함

2) 동일한 자격증 및 동일언어 어학성적은 응시자에게 유리한 1개만 인정

④ 기타 경력·경험 관련 우대사항

* 공고일 기준 유효한 경력 限 (중복 가점 인정)

구 분	서류전형 (가점)	적용 대상
공공기관 청년인턴 수료자	만점의 5%	모든 분야
한국마사회 말산업 아이디어 공모전 수상자 ¹⁾ (우수상 이상)	만점의 5%	
한국마사회 일반직 시간선택제 근무경력자	만점의 5%	

1) 2018년 이후 수상자 대상 1회에 한해 가점 부여

4. 전형 절차

* 단계별 전형은 hurdles식(제로베이스) 평가방식 적용

전형단계	서류전형	필기전형	1차 직무 역량면접	2차 최종 심층면접	임 용
평가방법 (배점)	• 적격심사(20) • 가점평가 Σ(20점의 N%)	• 직무지식평가 (100) • 직업기초능력 평가(100)	• 직업기초능력 평가(40) • 직무수행능력 평가(60)	• 기본역량 및 조직적합성 평가(50)	• 신체검사 등
선발배수	80배수	5배수	2배수	최종선발	적/부

1 입사 지원

- **접수 기간** : '22.7.8.(금) ~ '22.7.22.(금) 18:00 (15일)
- **접수 방법** : 한국마사회 채용홈페이지(<https://kra.recruiter.co.kr>)에서 지원
 - NCS기반 블라인드 채용으로, 직무 관련 교육·자격·경력·경험사항 기재
 - 본인을 확인할 수 있는 인적사항(가족관계, 출신지역, 출신학교명, 출신학교 및 특정단체명이 드러나는 이메일주소 등) 일체는 기재할 수 없으며, 기재 시 불이익이 있을 수 있음 * 자기소개서 항목 불임5 참조
 - 마감시각에 임박한 경우 동시접속으로 시스템이 불안정할 수 있으니 사전에 최종 제출 요망

2 서류 전형

- **평가 방법** : (1단계) 적격심사 ⇒ (2단계) 가점 평가

구 분	만 점	평가 내용
1단계 적격 심사	20점	<ul style="list-style-type: none"> • 적격자 20점 부여 • 부적격자 불합격 처리 <p>* 부적격자 : 응시자격 미달자, 자기소개서 불성실 작성자 (작성항목 미작성, 최소분량 미달, 동일 문장 반복, 타기관명 기재, 반복적인 개인인적사항 적시 등)</p>
2단계 가점 평가	Σ(20점의 N%)	<ul style="list-style-type: none"> • 심사대상 적격심사 결과 직무별 채용예정인원의 <u>80배수 초과시</u> • 평가방법 우대사항 항목별로 서류전형 만점(20점)의 N%로 환산 후 합산 <p>* (예) 장애인 등록증, 건설안전기사, 실내건축기사, 한국사 2급을 보유한 시설(건축) 지원자 가점 합계 : $20 \times (10\% + 5\% + 5\% + 2.5\%) = 4.5\text{점}$</p>

- **합격 인원** : 직무별 채용인원의 80배수

* 단, 수의(마필진료 및 보건) 및 축산지원(장제) 직무는 자격요건 충족 시 전원 합격처리

- **동점자 처리**

* 하기 순서 적용 후에도 동점인 경우 동점자 전원 합격 처리

구 분	상세 기준
1순위	취업지원(보훈)대상자
2순위	가점 사항 중 사회형평 점수 고득점자
3순위	가점 사항 중 직무역량 보유 점수 고득점자

[참고1] 직무별 서류 전형 가점 적용 요약

직무	① 사회형평채용		② 직무역량		③ 공통 역량				④ 기타 경력·경험		
	보훈	기타	자격·면허	관련 경력	외국어 말하기	한국사	정보 처리기사	컴활	인턴	말산업 공모전	시간 선택제
· 경영지원	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○
· 경영지원 (보훈)	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○
· 경영지원 (장애인)		○	○		○	○	○	○	○	○	○
· 재경일반	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○
· 법무일반		○	○		○	○	○	○	○	○	○
· 건축		○	○		○	○		○	○	○	○
· 기계		○	○		○	○		○	○	○	○
· 조경		○	○		○	○		○	○	○	○
· 전기		○	○		○	○		○	○	○	○
· 통신		○	○		○	○		○	○	○	○
· 시스템운영		○	○		○	○		○	○	○	○
· 시스템개발		○	○		○	○		○	○	○	○
· 모바일개발		○	○		○	○		○	○	○	○
· 중축 및 말산업 기획		○	○		○	○		○	○	○	○
· 말 진료 및 보건	자격 요건 충족 시 전원 합격처리										
· 화학		○	○		○	○		○	○	○	○
· 방송기술		○	○		○	○		○	○	○	○
· 경주마술		○		○	○	○		○	○	○	○
· 기승조교 및 말관리 (고졸적합)		○	○	○	○	○		○	○	○	○
· 장제 (고졸적합)	자격 요건 충족 시 전원 합격처리										
· 지사지원		○	○		○	○		○	○	○	○
· 지사지원 (지역인재)		○	○		○	○		○	○	○	○

[참고2] 본인 확인을 위한 추가사항 입력 안내

- 목 적 : 필기전형 및 면접전형 시 본인 확인 및 우대사항 적용
 - 입력 정보 : 본인 증명사진, 필기시험 추가 우대 대상 해당여부, 장애인 편의지원 **붙임6 참조**
 - 입력 방법 : 서류전형 합격자 발표 시 별도안내
 - 입력 기간 : 서류전형 합격자 발표 시부터 '22.8.6.(토) 18:00까지
- ※ 기한 내 증명사진 등을 미입력시, 필기시험에 응시할 수 없으니 유의하여 주시기 바랍니다.

③ 필기 전형

□ **시험 과목** : ① 직무지식평가 (100점) ② 직업기초능력평가 (100점)

* 수의(말진료 및 보건), 승마, 축산지원은 ②직업기초능력평가만 시행

□ **합격 인원** : 고득점 순으로 각 분야별 채용인원의 약 5배수 선발

* 직무지식 및 직업기초능력평가 과목별 40% 미만 득점자와 평균득점 60% 미만인자는 불합격 처리

□ **동점자 처리** : 취업지원(보훈) 대상자 → 직무지식평가 고득점자 순 선발

* 상기 순서 적용 후에도 동점인 경우 동점자 전원 합격 처리

【분야별 필기시험 출제 분야 및 범위】

모집분야			직무	시 험 과 목		
				① 직무지식평가(50문항)	② 직업기초능력평가(50문항)	
사무직	5급	일반행정	· 경영지원	행정학 전반	직업기초능력 (기초 외국어능력 포함)	
			· 경영지원 (보훈)			
			· 경영지원 (장애인)			
		재 경	· 재경일반	경영·경제·회계학 전반		
		법 무	· 법무일반	법학 전반		
기술직	5급	시 설	· 건축	건축학 전반	직업기초능력	
			· 기계	기계공학 전반		
			· 조경	조경학 전반		
			· 전기	전기공학 전반		
			· 통신	정보통신공학 전반		
		전 산	· 시스템운영	정보보안 전반	직업기초능력 (기초 외국어능력 포함)	
			· 시스템개발	컴퓨터 공학 전반		
			· 모바일개발			
		축 산	· 종축 및 말산업 기획	축산학 전반	직업기초능력	
		수 의	· 말진료 및 보건	미시행		직업기초능력
			· 화학	화학 전반		
		방 송	· 방송기술	정보통신공학 전반		
		승 마	· 경주마술	미시행	직업기초능력	
	6급	축산지원 고졸적합	· 기승조교 및 말관리	미시행		직업기초능력
· 장제						
지사지원		· 지사지원	컴퓨터 공학 전반			직업기초능력
	· 지사지원 (지역인재)					

* 출제수준 : (5급) 대학 졸업자 수준 (6급) 해당 직무수행에 필요한 지식을 검정할 수 있는 수준

4 면접 전형

□ [1차 면접] 인성검사 및 직무역량면접

○ (대 상 자) 필기시험 합격자

○ (평가항목) 인성검사(참고), 직업기초능력(40점), 직무수행능력(60점)

인성검사

* 세부사항은 필기전형 합격자 발표 시 상세 안내

대 상	평가 내용	평가 방식	평가 활용
모든 분야	사회성향(행동성향, 대인관계 등) 및 조직적응도	직무역량면접 전 사전 온라인검사	최종면접 시 참고자료로 활용

직무역량면접

* 승마·축산지원(장제)은 직무수행능력을 실기평가로 실시

평가 항목	대 상		평가 내용	세부 평가 요소
직업기초능력 (40점)	모든 분야		· 경험·상황면접 직무 관련 구조화된 경험·상황 면접을 통해 직무수행태도 평가	①상황판단능력 ②대인관계능력 ③자기주도력 ④조직이해능력
직무수행능력 (60점)	<u>승마·축산지원(장제) 외</u> 모든 분야		· PT면접 직무 관련 제시된 과제에 대해 경력·지식을 활용 하여 과제 분석	①기획력 ②문제해결능력 ③직무지식 및 실무능력 ④의사소통능력
	승마	· 경주마술	실기 기승자세 시범, 교습법 등	
	축산지원	· 장제	실기 알루미늄 기본 편자 제작 (탈철·정타 미포함)	

* 면접 방식은 상황에 따라 변동될 수 있으며 세부사항은 필기전형 합격자 발표 시 상세 안내 예정

○ (합격인원) 고득점자 순으로 각 분야별 채용인원의 약 2배수 선발

* 단, 면접위원 평균평점이 만점의 5할 미만 또는 위원 과반수가 평가요소 중 하나에 최하점 부여 시 불합격 처리

○ (동점자 처리기준)

* 하기 순서 적용 후에도 동점인 경우 동점자 전원 합격 처리

구 분	상세 기준	
1순위	취업지원(보훈)대상자	
2순위	승마·축산지원(장제)	승마·축산지원(장제) 외 직무
	① 실기점수 → ② 직업 기초능력 고득점자 순	직무수행능력 세부 평가요소 중 ① 기획력 → ② 문제해결 능력→ ③ 직무지식 및 실무능력 → ④ 의사소통능력 순서별 고득점자 순

□ [2차 면접] 최종 심층 면접

- (대 상 자) 1차 면접 합격자
- (평가내용) 자기소개서 기반 기본역량 및 조직적합성 평가 (50점)
- (평가요소) ① 공공기관 직원으로서 지녀야 할 정신자세 ②전문지식과 그 응용능력 ③의사발표의 정확성과 논리성 ④품행 및 성실성 ⑤ 창의력·의지력·그 밖의 발전가능성
- (합격기준) 고득점자 순 선발

* 단, 면접위원 평균평점이 만점의 5할 미만 또는 위원 과반수가 평정요소 중 하나에 최하점 부여 시 불합격 처리

- (동점자 처리기준) * 하기 순서 적용 후에도 동점인 경우 중앙인사위원회 등에서 합격자 결정

구 분	상세 기준
1순위	취업지원(보훈)대상자
2순위	① 1차 면접 총점 고득점자 → ② 필기전형 총점 고득점자 → ③ 필기전형 중 직무지식평가 고득점자 → ④ 서류전형 가점사항 총점 고득점자 순

5. 예비 합격자 운영 및 이의 신청

□ 예비합격자 운영 : 단계별 성적순에 따라 예비 순번 운영

- (운영요건) 채용비리 피해자 구제, 최종합격자 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등 결원 발생 시 차순위자 수시 임용 가능
- (운영기한) 결원발생(최종합격자 발표 후 3개월), 채용비리(1년)

□ 이의 신청 : 채용비리로 인한 피해자 구제를 위해 이의신청 접수

- (접수기간) 최종합격자 발표일로부터 **15일간**
- (접수방법) 채용 홈페이지 「이의신청」 메뉴에 신청내용 기재

【이의신청 처리 예외 사유】 ① 채용시험과 무관한 문의, ② 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자) 및 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우 등 ③ 기타 상기 사유에 준하는 사항

6. 전형 일정

구 분	시행 일정	합격자 발표일
· 모집공고 시작 및 지원자 접수 (온라인) ※서류전형 합격자 추가정보 입력 (8.3.(수) ~ 8.6.(토) 18:00 限)	‘22.7.8.(금) ~7.22.(금) 18:00	8.3.(수)
· 필기전형 (직업기초능력 및 직무지식검사)	8.13.(토)	8.18.(목)
· 1차 직무역량면접	8.25.(목)~8.26.(금)	9.1.(목)
· 2차 최종 심층면접	9.16.(금)	9.23.(금)
· 채용 신체검사	9.27.(화)~9.28.(수)	
· 입 용	9.30.(금)	

* 상기 일정·장소는 입사지원 규모 등에 따라 변동 가능하므로 수시로 홈페이지 참고

7. 제출 서류

- ☐ **제출 대상** : 필기전형 합격자 * 1차 면접 전 온라인 제출 (제출방법 별도 안내)
- ☐ **인정 기준** : 공고 시작일 기준 유효한 자격(증명서, 자격증, 면허 등)에 한하여 인정하며, 증빙서류는 공고 시작일 이후 발급분만 유효

· 취업지원대상자 증명서, 장애인 증명서, 국민기초생활수급자 증명서, 북한이탈주민등록확인서, 국적취득사실 증명서, 외국인등록사실증명은 ‘문서확인번호’가 명시된 정부24(www.gov.kr) 발급분만 인정

구 분	제출 서류
사 회 형 평	
취업지원(보훈) 대상자	· 가점 비율이 명시된 취업지원 대상자 증명서
장애인 등록자	· 장애인 관련 법률에 의한 장애인 증명서

구 분	제출 서류
농·업·어인 자녀	<ul style="list-style-type: none"> • 농어업인자녀 증명서(부모님 중 한 분이상 농·임·축산·어업에 종사하는 자) - 「쌀전업농육성대상자 증명서, 농협(축협 등 포함), 수협, 산림조합 조합원 확인서, 농지원부, 농업인확인서, 농업경영체등록확인서, 농업인·어업인·임업인 후계자 및 독립가 증명서」 중 하나를 「가족관계증명서」와 함께 제출
국민기초생활수급자	<ul style="list-style-type: none"> • 국민기초생활수급자 증명서 (수급기간 명시)
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> • 북한이탈주민등록 확인서
다문화 가족	<ul style="list-style-type: none"> ① 결혼이민자로서 귀화허가를 받은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계 증명서, 혼인관계증명서, 기본증명서(상세, 前 국적 표시), 국적취득 사실 증명서 ② 결혼이민자로서 귀화를 하지 않은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계 증명서, 혼인관계 증명서, 외국인 등록 사실 증명서
고졸 고졸 적합직무 限	<ul style="list-style-type: none"> • 고등학교 재학자 : 재학(졸업예정)증명서 • 고등학교 졸업자 : 졸업(예정)증명서 • 검정고시 합격자 : 검정고시 합격증명서 • 대학 중퇴자 : 고등학교 졸업증명서, 제적증명서
비수도권 지역인재 지역인재 제한경쟁전형 限	<ul style="list-style-type: none"> • 대학 졸업(예정) 증명서 또는 재학증명서 • 최종학력이 고졸이하인 경우 최종학교 졸업(예정)증명서 * 고등학교 재학자, 검정고시 합격자, 대학 중퇴자는 상기 고졸 증빙서류에 준하는 서류 제출
직 무 역 량 (자격·면허·경력·경험)	
자격·면허 소지자	<ul style="list-style-type: none"> • 지원분야별 자격요건 및 서류전형 가점 대상 자격증 및 면허증 사본 일체 * 경주마술 지원자 자격 및 우대사항 증빙은 본회 확인
축산지원(기승조교 및 말관리) 지원자	<ul style="list-style-type: none"> • 말산업 전문인력 양성기관 졸업(예정)증명서 * 한국마사회 말산업 인턴십 경력자는 증명서 제출 불요 (본회 확인)
공 통 사 항	
외국어 말하기	<ul style="list-style-type: none"> • 외국어 말하기 성적표 원본 * 공고일 기준 2년 이내 취득 성적
기타 공통 역량 관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> • 지원분야별 가점 대상 자격증 사본 일체
공공기관 청년인턴 수료자	<ul style="list-style-type: none"> • 공공기관 청년인턴 수료증 (해당기관 직인 必) * 국민연금가입증명서 또는 건강보험자격득실확인서 등으로 경력증명 불가

1) 증빙서류는 관계기관 조회 등을 통해 확인예정이며, 모든 지원자는 이에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주 (개인정보제공 동의서 추가 징구 예정)

2) 증빙자료 제출시 주민등록번호가 표출된 경우 주민등록번호 뒷자리(7자리) 삭제 후 제출

3) 말산업 아이디어 공모전 수상자, 시간선택제 근무경력자는 해당 증명서 제출 불요(본회 확인 예정)

4) 블라인드 채용에 따라 병역사항 확인을 위한 병적증명서 또는 주민등록초본(병역사항기재분)은 최종합격자만 제출

8. 제출 서류의 반환

- 제출하신 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 아래와 같이 반환 청구 가능
- (반환대상) 자격요건, 결격사유 등의 확인을 위해 제출한 증빙서류 (단, 온라인 제출서류는 반환 대상 아님)
- (청구기간) 채용확정일로부터 30일 이내
- (청구방법) 채용 홈페이지(<https://kra.recruiter.co.kr>)를 통해 최종 합격자 발표 시 별도 안내 * 채용서류 반환청구서 양식은 **붙임7 참조**
- (반환 방법) 수취인 비용부담의 등기우편물 또는 직접 방문수령

* 지정기간 내 반환청구가 없는 경우 개인정보보호법에 따라 파기

9. 유의 사항

□ 블라인드 채용 관련 사항

- 우리회는 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 블라인드 처리하며, 심사위원에게 제공하지 않습니다.
- 입사지원서 작성, 면접시험 등에서 학교명, 가족관계, 출신지 등을 직·간접적으로 드러낼 경우 불이익을 받을 수 있으니, 각별히 유의해 주시기 바랍니다.

□ 입사지원 관련 사항

- 입사지원 시 작성요령을 반드시 숙지하고, 오기재 또는 미기재로 인한 불이익이 없도록 신중을 기하시기 바라며 작성 불량자는 내부 기준에 따라 불합격 처리될 수 있습니다.
- 직무별 수행업무 등은 직무별 직무기술서를 참조하시기 바랍니다.

- 접수마감일 접속인원 폭주로 접수가 불가능할 수 있으므로 조기 접수 부탁드립니다. (마감시각 연장 없음)
- 응시원서 등의 기재 잘못 또는 누락, 연락불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 자격 및 경력의 경우 증명서 제출분에 한하여 인정됩니다.
- 입사지원시 기재사항이 허위 혹은 위·변조임이 판명될 경우 합격 취소는 물론 우리회 채용에서 향후 응시자격이 제한됩니다.
- 합격자 통지 후에도 허위사실이 발견되거나, 범죄경력 등 결격 사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

□ 전형별 운영 관련 사항

- 각 전형 시 공인신분증(주민등록증, 유효기간 만료 전 여권, 운전 면허증, 주민등록증 발급신청확인서에 한함)을 반드시 지참하여야 하며, 기타 신분증(학생증, 자격증 등)으로는 응시가 불가합니다.
- 채용 분야별·단계별로 채용 적격자가 없다고 판단될 때에는 모집 인원을 선발하지 않거나 모집인원 이하로 선발할 수 있습니다.
- 우리회 사정에 따라 전형일정, 장소 등이 변경될 수 있으며 각 전형단계별 합격자 발표 및 추후일정 안내는 한국마사회 채용 홈페이지(<https://kra.recruiter.co.kr>)에서 공지할 예정입니다.
- 우리회는 향후 채용 시 서류 및 면접전형 방법이 변경될 수 있음을 사전 안내드립니다.

- 채용관련 청탁자, 비위연루자 및 부정합격자는 관련 법령 및 규정에 따라 처리되며, 향후 5년간 한국마사회 및 모든 공공기관 시험의 응시 자격이 제한될 수 있으며, 합격 또는 임용 후 부정한 행위가 발견되었을 때는 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.

10. 코로나19 관련 유의사항

- ☐ 코로나19 확산 방지를 위해, 필기 및 면접전형 시 다음의 대상자는 시험장 출입 및 시험응시가 불가합니다.
 - 확진 환자 및 감염병 의심자 등 격리대상자
 - 현재 입원치료통지서 또는 자가격리통지서를 받아 격리 중인자
 - 마스크 미착용자
- ☐ 시험일 당일 37.5도 이상의 발열 및 호흡기 증상(기침, 호흡곤란, 오한 등)이 확인된 유증상자는 응시가 제한될 수 있습니다.

11. 문 의 처

- ☐ 문의사항이 있으실 경우 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 채용 콜센터(031-8067-6637), 월~금, 9:30~18:00
 - 한국마사회 채용홈페이지(<https://kra.recruiter.co.kr>) Q&A게시판
- ☐ 중복 및 유사질문이 많으므로 채용공고를 충분히 숙지하시고, 기타 문의사항은 채용 홈페이지의 채용 FAQ를 참조하시기 바랍니다.

2022. 7. 8.



붙임1

결격 사유 [한국마사회 인사규정 제10조]

- ☐ 피성년후견인*
- ☐ 파산자로서 복권되지 아니한 사람
- ☐ 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 1년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 금고 이상 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
- ☐ 징계면직의 처분을 받고 2년을 지나지 아니한 사람
- ☐ 「병역법」에 따른 병역을 기피한 사람
- ☐ 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 감당할 수 없다고 인정되는 사람
- ☐ 자격상실 또는 자격정지의 형을 선고받고 그 자격이 상실 또는 정지된 사람
- ☐ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조제1항에 따른 비위면직자 등으로서 같은 법 제82조제2항에 따른 기간이 지나지 아니한 사람
- ☐ 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임·면직되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

* 「국가공무원법」 개정사항(21.1.12)을 반영하여, 기관 인사규정 상 결격사유에서 ‘피한정후견인’ 제외

붙임2

비수도권 지역인재 세부기준 (공공기관 통합공시 매뉴얼)

가. 비수도권 지역인재의 정의

- ☐ 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천지역을 제외한 비수도권 지방학교(지방대학)를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자

나. 비수도권 지방대학의 범위

☐ 지방대학에 포함되는 대학

- (1) 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교로서 본교가 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 '대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교'
- (2) 「고등교육법」 제24조 상의 분교로서 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 대학
* (예시) 고려대 세종캠퍼스, 동국대 경주캠퍼스, 연세대 원주캠퍼스 등
- (3) 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울·경기·인천 이외의 지역에 소재한 지역대학
- (4) 「한국과학기술원법」 제14조 제3항에 의해 설치된 과학기술대학

☐ 지방대학에 포함되지 않는 대학(예시)

- (1) 본교가 서울·경기·인천에 소재하는 대학 및 한국방송통신대학교 서울·경기·인천 지역대학
- (2) 경찰대학 및 각종 사관학교
- (3) 사이버대학, 디지털 대학 등 「평생교육법」 상의 평생교육시설
- (4) 외국대학 및 외국대학의 국내분교

다. 그 외의 비수도권 지역인재에 해당하는 경우

- (1) 최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우
- (2) 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자로서 경찰대학·사관학교를 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우
- (3) 대학원 및 사이버·디지털 대학 등의 평생교육시설을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우 또는 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자로서 당해 학력을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우

붙임3

고졸자 세부기준

□ 고졸자는 고등학교 졸업하였거나 고등학교 졸업 예정인 자*(고등학교 검정고시 합격자 및 대학 중퇴자 포함)

* 고등학교 졸업 예정인 자 : 임용 예정일 기준 고등학교 졸업이 가능한 자로서 학교장 직인이 들어간 졸업예정증명서를 통해 증명이 되어야 하며, 임용 예정일부터 정상 근무가 가능한 자

□ 대학*(전문대 등 포함) 재학·휴학 중인 자 및 졸업(예정)자는 제외

* 고등교육법 제2조 등에 따른 학교(대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 사이버대학·방송통신대학 등 원격대학, 기술대학, 각종학교, 평생교육기관, 독학, 학점은행)

붙임4

말산업 전문인력 양성기관 이수자 및 인턴십 경력자 기준

가. 말산업 전문인력 양성기관 말산업 지정 과정 이수자 세부기준

- 「말산업육성법」 제10조에 의거, 정부가 말산업 전문인력 양성기관*으로 지정한 기관의 말 관련학과 졸업(예정)자로서 졸업(예정)증명서를 통하여 해당기관이 양성 기관으로 지정된 지정일자 이후 지정기관 지정학과를 졸업(예정)한 사실을 입증할 수 있는 자

【말산업 전문인력 양성기관 말 관련학과 및 지정일자】

지정기관	지정 년도	학 과	지정 과정
서귀포산업과학고등학교	'13년	자영말산업과	말산업 기초인력 양성과정
경북자연과학고등학교		말관리과, 말산업과	
한국경마축산고등학교 (마이스터고)		말산업과	
발안바이오과학고등학교	'15년	레저동물산업과(말전공)	
한국말산업고등학교	'16년	말산업육성과	
한국마사고등학교		기수과, 승마과, 말산업인재과	
전주기전대학	'13년	말산업스포츠재활과	재활승마지도사, 말조련사, 승마지도자
성운대학교	'14년	말산업학부	재활승마지도사
서라벌대학교		마사과	승마지도자
제주한라대학교		마산업자원학과, 마사학과	말조련사, 승마지도자

나. 한국마사회 말산업인턴십 경력자 세부기준

- 한국마사회 주관 말산업인턴십 과정(국내·해외) 대상자로 선정되어 6개월 이상* 말산업체에서 근무한 자

* 해외과정 중 호주의 경우 3개월 현지교육기간을 포함

* 상기 말산업 인턴십은 한국마사회 체험형 청년인턴 과정과는 무관

붙임5

자기소개서 작성항목

01

한국마사회를 입사하기 위해 타 기관 준비와 다르게 노력한 점을 구체적 경험과 함께 기술하고 입사 후 주변으로부터 어떤 평가를 받는 직원이 되고 싶은지 기술하여 주십시오. (400자~600자)

02

타인과 함께 일을 할 때 가장 중요하게 생각하는 점을 이유와 함께 설명하고, 그 부분이 맞지 않아 갈등이 발생했던 사례를 자세하게 기술하여 주십시오. (400자~600자)

03

지원한 직무와 관련한 본인만의 차별화된 경쟁력을 준비과정과 함께 기술하고, 한국마사회의 사업 활성화에 어떻게 활용할 수 있을지 이야기해 주십시오. (400자~600자)

04

4차 산업혁명과 디지털 전환으로 산업간 경계가 모호해지고 있습니다. 한국마사회의 핵심사업인 경마와 말산업의 지속가능성을 위협하는 가장 큰 경쟁자는 무엇이라 생각하는 지를 그 근거와 함께 설명해주시기 바랍니다. (400자~600자)

05

주어진 과제를 정해진 절차에 따라 공정하게 처리했지만 편법을 사용한 타인에 비해 결과가 좋지 않았던 경험을 기술하고 그러한 상황이 다시 발생한다면 어떻게 할 것인지 이야기해 주십시오. (400자~600자)

붙임6

장애인 응시자 필기시험 편의지원 안내

- 응시자 편의지원 사항은 반드시 필기전형 시행 전 요청해야함 -

가. 필기시험 편의지원 제공 대상

- ☐ 2022년 신입사원 채용 필기대상자 중 8.3.(수) 기준으로, 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 등록되거나,
- ☐ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 의한 상이 등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서,
- ☐ 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험응시에 현실적으로 어려움이 있는 자

나. 편의지원 신청 절차

- ① (편의제공 신청) 필기 전형 본인 확인을 위한 정보 입력 시(8.3.~8.6.), **참고1** 장애인 응시자 편의지원 신청서 및 (추가) 증빙서류를 채용 홈페이지에 업로드

- (필수 증빙서류) 장애인 증명서 또는 중증장애인 증명서
- (추가 증빙서류) 장애 유형에 따라 추가 증빙서류가 필요한 경우 (**참고2**) 의사 진단서 제출

- ② (별도 승인) 장애유형별 편의제공 기준에 의한 제출서류 확인 및 승인 여부 별도 안내(입사지원서에 기재한 휴대폰으로 연락)

다. 편의지원 제공 신청 유의사항

- ☐ **참고2** 장애유형별 편의제공 내용 및 추가 증빙서류 에서 본인의 편의제공 대상 여부, 편의제공 신청 가능 내용 및 증빙서류 필요여부 등을 사전에 반드시 확인
- ☐ 편의제공 관련 기타 문의사항은 채용 콜센터(**☎ 031-8067-6637**)로 연락바랍니다.

참고1 장애인 응시자 편의제공 신청서

성명	(인)	수험번호	
장애유형		장애등급(정도)	

편의지원 항목	신청란
<input type="checkbox"/> 시험시간 연장(1.7배)	
<input type="checkbox"/> 시험시간 연장(1.5배)	
<input type="checkbox"/> 확대문제지(150%, 18pt)	
<input type="checkbox"/> 축소문제지(82%, 10pt)	
<input type="checkbox"/> 보조공학기기 지참 허용	
<input type="checkbox"/> 답안지 대필	
<input type="checkbox"/> 별도 시험실 배정(좌석간격조정)	
<input type="checkbox"/> 응시요령 등 서면자료 제공	

* 제공받고자 하는 편의지원 항목에 체크(✓) 하세요.

- ☐ 본인의 장애유형 및 등급(정도), 지원받고자 하는 편의제공 내용과 필요성 등을 구체적이고 명확하게 기재하시기 바랍니다.

※ **참고2** 장애유형별 편의제공 내용 및 추가 증빙서류를 참고하여 작성 (작성 시 본 내용은 삭제)

- ☐ 붙임 1. 장애인증명서 사본 1부(신청자)
2. 의사소견서 또는 의사진단서 원본 스캔본 1부(해당자에 한함)

한국마사회 귀하

참고2 장애유형별 편의제공 내용 및 추가 증빙 서류

장애유형 및 정도			편의제공 내용	추가 증빙서류	비고
지체 장애	상지	공통	○ 확대문제지, 보조공학기기 지참 허용 ○ 별도시험실 배정(좌석간격 조정)	-	
		장애정도가 심한 장애인	○ 시험시간 연장(선택형 1.5배) ○ [선택형 시험] 답안지 대필	-	기존 1~3급
		장애정도가 심하지 않은 장애인	○ 공통 편의제공 내용만 신청가능	-	기존 4~6급
	하지	장애정도가 심한 장애인/심하지 않은 장애인	○ 공통 편의제공 내용만 신청가능	-	기존 1~6급
뇌병변 장애	공통		○ 확대문제지, 보조공학기기 지참 허용 ○ 별도시험실 배정(좌석간격 조정)	-	
	장애정도가 심한 장애인		○ 시험시간 연장(선택형 1.5배)	-	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 장애인 중 시간연장 필요성을 인정받은 사람			의사 진단서 (원본 스캔)	기존 4~6급
	장애정도가 심하지 않은 장애인		○ 공통 편의제공 내용만 신청가능	-	
시각 장애	공통		○ 확대문제지, 보조공학기기 지참 허용	-	
	장애정도가 심한 장애인	좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람	○ 시험시간 연장(선택형 1.7배) ○ 축소문제지(확대독서기 사용자)	의사 진단서 (원본 스캔)	기존 1~2급
		두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람			기존 3급 2호
		좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람	○ 시험시간 연장(선택형 1.5배)	-	기존 3급 1,2호
	장애정도가 심하지 않은 장애인	두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람	○ 시험시간 연장(선택형 1.5배)	-	기존 4급 2호
		좋은 눈의 시력이 0.2이하인 사람		-	기존 4,5급 1호
		나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고, 좋은 눈의 교정 시력이 0.3이하인 사람	○ 시험시간 연장(선택형 1.5배)	의사 진단서 (원본 스캔)	기존 6급 중 좋은 눈 시력 0.3이하
		위 조건 외의 시각장애인	○ 공통 편의제공 내용만 신청가능	-	기존 5급 2호, 6급
청각 장애	장애정도가 심한장애인 / 심하지 않은 장애인		○ 응시요령 등 서면자료 제공 ○ 보조공학기기 지참 허용	-	기존 2 ~6급

붙임7

채용서류 반환청구서 양식

채용서류 반환청구서		
접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		
<p>「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용 서류의 반환을 청구합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">청구인 (서명 또는 인)</p> <p>한국마사회장 귀하</p>		
공지사항		
<ol style="list-style-type: none"> 1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다. 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다. 		