

부천대학교 가족회사 운영지침

제정 2014.09.16.
개정 2016.03.01.
개정 2016.10.21.
개정 2018.04.13.
개정 2020.03.04.
개정 2020.03.04.
개정 2020.10.01.
개정 2021.03.11.
개정 2022.03.08.

제1조(목적) 이 지침은 직제규정 제12조 제1항 및 위임전결규정 [별표] 취창업처 위임전결사항에서 정한 부천대학교 가족회사 운영에 관한 세부사항을 정함을 목적으로 한다. <개정 2020.3.4., 2020.10.1., 2022.3.8.>

제2조(정의) 이 지침에서 사용되는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. “산업체”란 부천대학교(이하 ‘본 대학교’라 한다)와 협력이 필요한 기업, 국·공립 및 민간 기관·연구소, 병원 및 단체·협회 등을 말한다. <개정 2020.10.1.>
2. “가족회사”란 본 대학교와 취업, 현장실습, 기술지도, 경영컨설팅, 공동연구, 산학연계 교육프로그램 운영, 공용장비 이용 등의 유기적인 협력관계를 유지하고자 가족회사 가입 승인을 받아 본 대학교와 협약을 체결한 산업체를 말한다. <개정 2020.10.1.>
3. “연계학과”란 가족회사와의 연계 협력 관리 및 유지를 전담하는 학과를 말한다. <개정 2021.3.11.>
4. “지도교수”란 개별 가족회사와 관련된 산학협력에 관한 사항을 전담관리 하는 본 대학교 전임교원 이상을 말한다.
5. “협약 체결 기여 교수”란 가족회사 협약을 체결하는데 기여한 교원을 말한다.
6. “담당부서”란 취창업처를 말한다. <개정 2020.3.4., 2022.3.8.>

제3조(담당부서의 업무) 담당부서는 가족회사 제도의 원활한 운영과 효과적인 업무 수행을 위하여 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 가족회사 발굴 및 가입신청 접수
2. 가족회사 가입승인, 탈퇴
3. 가족회사 관리에 대한 제반 업무
4. 가족회사 지원에 대한 제반 업무
5. 기타 가족회사 제도 활성화를 위한 산학협력에 관한 업무

제4조(가입기준) ① 가족회사의 가입기준은 다음 각 호와 같다. <개정 2020.10.1.>

1. 본 대학교와 산학협력이 가능한 산업체 <개정 2020.10.1.>
 2. 본 대학교와 산학협력 추진방향, 목적에 부합하는 산업체 <개정 2020.10.1.>
- ② 가족회사의 가입은 산업군 및 규모에 대한 제한을 두지 않는다. <개정 2020.10.1.>

제5조(가입절차 및 승인) ① 가족회사 가입 및 승인 절차는 다음 각 호와 같다.

1. 가족회사 가입을 원하는 산업체는 [별지1]의 가입신청서와 사업자등록증 사본을 연계학과에 제출하여야 한다. <개정 2021.3.11.>
2. 연계학과는 제1호의 [별지1]의 내용을 확인 후 [별지3]의 협약서를 작성하여 대내문서에 첨부하고, 지도교수 및 협약 체결 기여 교수에 대한 내용을 포함하여 담당부서에 발신한다. 다만, [별지3]의 협약서는 가입을 원하는 산업체의 사정에 의하여 승인 결재 전·후에 조인할 수 있으며, 승인 후 조인하는 산업체는 협약서 1부를 대학 담당부서로 제출하여야 한다. <개정 2021.3.11.>
3. 담당 부서는 문서 접수 및 확인 후 승인 결재를 득하여 가족회사 협약을 완료하고, 협약서와 회원증서를 발급한다.

② 담당 부서는 이 지침 제4조 제2항의 규정에도 불구하고 다음 각 호에 대해서는 가입 신청을 제한할 수 있다.

1. 영세 소매업 및 단순 노무 산업체
2. 휴업 및 폐업이 확인된 산업체
3. 생산적 활동이 전혀 없는 유통기업
4. 사회적 물의를 일으키거나 본 대학교의 명예를 실추할 수 있는 산업체

[전문개정 2020.10.1.]

제6조(자격유지기간) 가족회사의 자격은 승인한 날부터 발효하며, 그 유효기간은 2년을 원칙으로 한다. 단, 만기일 3개월 이전에 어느 일방으로부터 서면 통보가 없는 한 자동적으로 1년씩 자격이 연장된다.

제7조(탈퇴 및 제명) ① 가족회사의 탈퇴는 연계학과 또는 가족회사의 요청에 따라 탈퇴할 수 있으며, 담당부서는 [별지2]의 탈퇴신청서를 제출 받아 결재를 득한 후 탈퇴 처리한다. <개정 2020.10.1., 2021.3.11.>

② 담당부서는 가족회사의 휴폐업을 인지한 시점과 정기적으로 학년도 말 국세청 휴·폐업 조회 결과를 연계학과로 통보하여 확인 후 결재를 득하여 탈퇴 처리한다. <개정 2020.10.1., 2021.3.11.>

③ 가족회사 대표이사가 민형사상 제재를 받거나, 본 대학교의 명예를 실추시킨 경우 별도의 심의를 거쳐 제명할 수 있다.

제8조(협력사항) 본 대학교는 가족회사와 다음 각 호의 협력사업 및 지원 프로그램을 제공할 수 있다.

1. 산학협력에 관한 기술 및 경영자문, 공동연구
2. 인력, 시설 설비의 공동 활용에 관한 사항
3. 학생의 산업체 인턴십, 현장실습에 관한 사항
4. 교원의 산업체 현장연수에 관한 사항
5. 산학협력 세미나, 특강, 워크숍 등 산학협력 프로그램 운영에 관한 사항
6. 학생의 취업, 프로젝트 공동수행 등에 관한 사항
7. 산업체와 공동기술개발에 관한 사항
8. 기타 협력 가능한 제반사항

제9조(등급 관리) ① 담당 부서는 가족회사의 산학협력 실적 및 성과에 따라 등급을 나누어 관리할 수 있으며, 등급 관리 기준은 취창업위원회에서 정한다. <개정 2021.3.11., 2022.3.8.>

② 가족회사의 등급 관리 기준은 [별표]와 같다.

③ 가족회사의 등급에 따라 제8조에서 규정한 가족회사 지원의 우선순위를 다르게 할 수 있다.

제10조(가족회사의 혜택) 가족회사의 혜택은 다음 각 호와 같다.

1. 산학연계 연구과제, 기술지도 및 자문, 산업체 재직자교육 등 기업지원 프로그램 신청 가능
 2. 부천대학교 지식재산권 활용 및 기술이전 등의 상담 지원
 3. 기술교류회 및 포럼, 산학협력협의체 등 산학협력 네트워크 구성원으로 참여함으로써 다양한 정보 획득 및 산학협력 프로그램 운영에 대한 가족회사 의견 제안
 4. 부천대학교 연구 장비 활용 기회 제공
 5. 정부 및 지자체 주관의 연구개발과제 제안 컨설팅 및 산학 공동참여를 위한 해당분야 전문가 매칭 지원
 6. 산학협력 기금을 기탁한 가족회사에게는 부천대학교에서 시행하는 산학공동기술개발 과제, 기술지도 및 자문, 산업체 재직자교육 등의 기업지원 프로그램 우선 지원
- ※ 타 대학과 가족회사 협약을 체결한 기업도 가족회사로 가입이 가능하며, 동일한 혜택을 적용받음

제11조(가족회사 권리 및 의무) ① 가족회사는 정해진 절차에 따라 제8조에서 규정한 산학협력사업 및 지원 프로그램에 참여할 권리를 가진다.

② 가족회사는 본 대학교와 상호 산학협력 교류에 있어 신의성실의 의무를 가진다.

제12조(산학협력기금 기탁) 가족회사는 부천대학교에 가족회사 산학협력 기금을 기탁할 수 있다.

제13조(재정) 가족회사제도 운영의 재정은 본 대학교 교비로 충당하며, 그 외 산학협력단 지원금과 기업체 지원금(산학협력 기금), 국고사업 지원금 등으로 충당할 수 있다.

제14조(정보 보호) 본 대학교와 가족회사는 가족회사와 관련된 정보를 무단으로 유출하여서는 아니 되며 신의로 이를 관리하고 보호하여야 한다.

제15조(기타) 이 지침에 명시되지 않은 사항은 취창업위원회에서 정한다.
<개정 2020.3.4., 2020.10.1., 2022.3.8.>

부 칙

이 지침은 2014년 9월 16일부터 시행한다.

부 칙

이 지침은 2016년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 지침은 2016년 10월 21일부터 시행한다.

부 칙

이 지침은 2018년 4월 13일부터 시행한다.

부 칙

이 지침은 2020년 3월 4일부터 시행한다.

부 칙

이 지침은 2020년 10월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 지침은 2021년 3월 11일부터 시행한다.

부 칙

이 지침은 2022년 3월 8일부터 시행한다.

[별표] 부천대학교 가족회사 등급 관리 기준표
 <개정 2021.3.11., 2022.3.8.>

부천대학교 가족회사 등급 관리 기준표

등급산출 기준 구분 (3년간 등급 산출 평가항목 중에서 가족회사가 참여한 항목 수)				
등급	파트너쉽			멤버쉽
	A	B	C	D
항목수	7개 이상	4~6개	1~3개	가입

등급산출 평가항목	
기술교류형	<ul style="list-style-type: none"> ● 대학 장비활용(사용료 납입실적 또는 대학 공동연구/기술지원사업) ● 산업기술대전 및 각종 전시회 참가업체 ● 기술개발과제 참여(프로젝트) ● 기술지도 또는 애로기술지원 ● 캡스톤디자인 과제 참여 ● 가족회사 기술교류회 등 ● 기술이전 수혜기업
인력교류형	<ul style="list-style-type: none"> ● 현장실습 참여 ● 인턴십 참여 ● 겸임교수 참여 ● 위탁반(학부) 입학(혼합편성 포함) ● 현장견학(행정부서 공식인정 기준) ● 창업지원 및 교육 ● 취업 ● 졸업생 재교육 등 특강(강사료 지급기준) ● 학부과정 및 학점은행제 과정 입학 ● CEO 특강 ● 최고경영자과정 입학등록
교류협력형	<ul style="list-style-type: none"> ● 장학금 및 발전기금 출연 ● 가족회사 행사 등 대학행사 참여 ● 기타 취창업위원회에서 인정하는 사항

※ 동일항목도 협력 학기가 다른 경우 중복 허용

부천대학교 가족회사 가입 신청서					
산 업 체 명			대 표 자		
사업자등록번호			설립일자		
주 소			홈페이지		
상시근로자수			대표전화		
주생산품목			연매출액		
업 종		<input type="checkbox"/> 건축·토목 <input type="checkbox"/> 전기·전자 <input type="checkbox"/> 정보통신 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 항공·자동차 <input type="checkbox"/> 관광·외식 <input type="checkbox"/> 화학 <input type="checkbox"/> 기계 <input type="checkbox"/> 바이오·의료 <input type="checkbox"/> 지식서비스 <input type="checkbox"/> 기타()			
산학 협력 희망 분야	기술교류	<input type="checkbox"/> 기술개발과제 참여 <input type="checkbox"/> 기술지도 및 애로기술지원 <input type="checkbox"/> 기술이전 및 기술자문			
	인적자원	<input type="checkbox"/> 본교생 취업 <input type="checkbox"/> 현장견학 <input type="checkbox"/> 현장실습 및 인턴십 참여			
	네트워크	<input type="checkbox"/> 가족회사 기술교류회 <input type="checkbox"/> 산업기술대전/각종전시회 참가 <input type="checkbox"/> 발전기금 및 장학금 기부			
	교육참여	<input type="checkbox"/> 학부 과정 및 학점은행제, CEO과정 입학 <input type="checkbox"/> 특강(CEO, 졸업취업생) <input type="checkbox"/> 겸임교수 참여			
	장비활용	<input type="checkbox"/> 대학 장비 활용			
	창업지원	<input type="checkbox"/> 창업지원 및 교육			
희망 연계학과					
산 업 체 담 당 자	부서/직위		성 명	(인)	
	연 락 처 (HP)		e-mail		
<input checked="" type="checkbox"/> 기업 담당 - 개인정보 수집 · 이용 동의					
수집항목		수집 및 이용 목적		보유 및 이용기간	동의 거부권리 및 거부 시 제한사항
소속, 직위, 성명, 연락처, E-mail		부천대학교 내 가족회사 가입 관련 정보 수집(안내) 및 활용 동의		협약 기간 동안	개인정보 수집 및 이용 동의를 거부할 수 있으며 거부 시 정보제공이 제한 됨
○ 개인정보 수집 및 이용에 동의하면 위 ☺란에 서명하시기 바랍니다.(미동의를 서명하지 않음)					
<p style="text-align: center;">위와 같이 가족회사 가입 신청서를 제출합니다.</p> <p>* 추가 제출서류 : 사업자등록증 사본 1부.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">대표자 : (인)</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">부 천 대 학 교 총 장 귀하</p>					

[별지2] 부천대학교 가족회사 탈퇴 신청서
<개정 2020.10.1., 2021.3.11.>

부천대학교 가족회사 탈퇴 신청서			
산 업 체 명		대 표 자	
사업자등록번호		가 입 일	
연 계 학 과			
탈 퇴 사 유			
<p>※ 탈퇴일자는 탈퇴 결재 승인일로 처리함</p> <p>위와 같이 부천대학교 가족회사 탈퇴를 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신청자 : 인 (가족회사 대표자 또는 연계학과 학과장)</p> <p>부 천 대 학 교 총 장 귀하</p>			



산학협력 가족회사 협약서

부천대학교와 ○○○○ (이하 '양 기관'이라 한다)는 산학협력 활성화를 통한 양 기관의 발전 및 협력강화를 위하여 상호 호혜평등의 원칙에 따라 다음과 같이 협약한다.

제1조(목적) 본 협약은 양 기관의 유기적인 협력을 통하여 상호 협력할 수 있는 사항을 정하고 이를 성실히 이행함으로써 양 기관의 교류 및 상호발전에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(협력사항) 양 기관은 다음 각 호의 분야에서 상호 협력한다.

1. 산학협력에 관한 기술 및 경영자문, 공동연구
2. 인력, 시설 설비의 공동 활용에 관한 사항
3. 학생의 산업체 인턴십, 현장실습에 관한 사항
4. 교원의 산업체 현장연수에 관한 사항
5. 산학협력 세미나, 특강, 워크숍 등 산학협력 프로그램 운영에 관한 사항
6. 학생의 취업, 프로젝트 공동수행 등에 관한 사항
7. 산업체와 공동기술개발에 관한 사항
8. 기타 협력 가능한 제반사항

제3조(비용부담) 업무협력 및 상호 공동사업의 수행으로 인해 소요되는 비용은 수혜자 부담 원칙으로 하되, 양 기관이 상호 협의하여 결정한다. 공동사업의 수행에서 발생하는 수익의 분배에 대해서도 이와 같다.

제4조(비밀유지) 양 기관은 본 협약사항 수행과정에서 알게 된 비밀을 외부로 유출할 수 없다. 다만, 공개가 필요한 경우에는 사전에 상호 합의하여 공개한다.

제5조(상호협력) ① 양 기관은 본 협약목적이 원활히 수행될 수 있도록 상호 협력하여야 한다.
② 본 협약서의 해석상 이의가 있거나 협약의 이행을 위하여 필요한 사항은 양 기관이 상호 협의하여 정한다.

제6조(협약의 해지) 본 협약은 양 기관 중 일방이 해지한 경우 자동 해지된다.

다만, 해지하고자 하는 날로부터 1개월 이전에 상대방기관에 서면으로 통보 하여야 한다.

제7조(효력발생) 본 협약서는 양 기관의 대표가 날인한 날부터 효력이 발생하며, 그 기간을 2년으로 한다. 단, 만기일 3개월 이전에 어느 일방으로부터 서면 통보가 없는 한 자동적으로 1년씩 그 효력이 연장된다.

년 월 일

부천대학교

총 장 한 정 석

산 업 체 명

직 함 ○ ○ ○

[별지4] 가족회사 회원증서
<개정 2020.10.1., 2021.3.11.>

가족회사 제20**-*****호



가족회사 회원증서

기 관 명 :

대 표 명 :

사업자등록번호 :

연 계 학 과 :

귀 기관은 부천대학교와 산학협력을 통하여 산업기술
경쟁력 강화 및 창조적 인력양성을 도모하고자
가족회사로 등록하였기에 이 증서를 드립니다.

년 월 일

부 천 대 학 교 총 장