

# Fall 2021 International Student Application Handbook

▶ Associate Bachelor's Degree



Download Application Forms  
(<https://dept.bc.ac.kr/itntn/index.do>)



Degree Course



Recruitment of  
International Students  
Admission Guide



**BUCHEON UNIVERSITY**  
Office Of International Affairs

# CONTENTS



**Capacities to Be  
Admitted for Each  
Department**

---

**03**



**Screening  
Schedule**

---

**04**



**Application  
Qualifications**

---

**04**



**Documentation  
to Be Submitted**

---

**05**



**Screening  
Method**

---

**07**



**Information on  
Dormitories**

---

**10**



**Information on  
SNS of Institute of  
International Affairs**

---

**11**

# I Capacities to Be Admitted for Each Department

Classification	Category	Department		Years Required for Graduation	No. to Be Admitted
Main Campus	Engineering	Architecture		3	80 Students
		Civil Engineering		2	
		Textile Fashion Business		2	
		Interior Architecture Design		3	
		Electronics		2	
		Information and Communications		2	
		Automated Robot		3	
		IT Convergence Business		2	
		Visual Image & game contents		2	
		Electric		3	
	Humanities and Social Science	Business Administration		2	
		Secretary and Office Administration		2	
		Hotel and Tourism Management		2	
		Taxation and Accounting		2	
		Airline Services		2	
	Natural Science	Food and Nutrition		3	
		Culinary Arts		2	
		Beauty Care	Hair Design	2	
			Beauty Design	2	
	Arts, Music and Physical Education	Digital Media Design		3	
		Rehabilitation Sports		2	
Sosa Campus	Engineering	Computer Software		3	
		Computer Information Security		3	
	Humanities and Social Science	Child Care		2	
		Social Welfare		2	

## Matters to Be Attended to



※ All departments stated above are open for day classes.



## Screening Schedule

Detail	1 <sup>st</sup> Application Schedule	2 <sup>nd</sup> Application Schedule
Application and Document Submission Deadline	May03, 2021(Mon.) ~ May21, 2021(Fri.)	Jul05, 2021(Mon.) ~ Aug20, 2021(Fri.)
Interview Test	May26, 2021(Wed.)	Aug24, 2021(Thue.)
Announcement of Those Accepted	May31, 2021(Mon.)	Aug26, 2021(Thur.)
Tuition Payment	2021.6.2.(수) ~ 2021.6.3.(목)	

※ The above screening schedule is provisional due to COVID-19. When it is to be changed, a relevant announcement will be made in advance(through Institute of International Affairs' Website or individual text messages).



## Application Qualifications Those qualified by one of the following 1 and 2 items

### 1. Those whose parent(s) and him/herself are all foreigners and meet all of the following requirements:

- A. Those who have completed education courses equivalent to those of Korean elementary and secondary education either in Korea or foreign countries.
- B. Those who have level 3 TOPIK certificates or above.\*

### 2. Those who are foreigners and meet all of the following requirements:

- A. Those who have completed education courses equivalent to those of Korean elementary and secondary education either in foreign countries.
- B. Those who have level 3 TOPIK certificates or above.\*

\* In case TOPIK is cancelled due to COVID-19, it may be replaced with another Korean Language Proficiency Test, and a relevant announcement will be made it advance(through Institute of International Affairs' Website or individual text messages).

### Matters to Be Attended to



- ① Those who only themselves are foreigners are allowed to make applications under the conditions that they've already completed education courses equivalent to those of Korean elementary and secondary education in foreign nations. In this case, they are requested to submit their elementary and secondary diplomas, transcripts, and immigration certificates.
- ② As of the application day, those who have Korean citizenship are not allowed to apply.
- ③ School qualification exams conducted in foreign countries, homeschooling, cyber learning and others are not accepted.

# IV

## Documentation to Be Submitted

No	Detail	Notarization Method	
		China	Nations Other than China
1	1 Copy of <b>Application for Admission</b> [Form 1]	Not Applicable	
2	1 Copy of <b>Self-Introduction</b> [Form 2]		
3	1 Copy of <b>Written Pledge to Pay Expenses for Studying Abroad</b> [Form 3]		
4	1 Copy of <b>Employment Proof, Income Certificate, or Documents of Proving Income of the Person Who Wrote the Pledge to Pay Expenses for Studying Abroad</b>	Notarization of Translation (Korean or English Translation)	
5	<b>Personal Information Consent</b> [Form 4]	Not Applicable	
6	<b>Matters that Applicants Should Keep in Mind to Prevent COVID-19</b> [Form 5]		
7	1 Copy of <b>Passport</b>		
8	1 Copy of <b>Certificate of Alien Registration</b> (Front and Back) (Only for Those Who Have It) In Cases where a Parent(s) is (are) staying in Korea and he/she (they) has (have) the Certificate, His/Her (Their) Certificate(s) Should Be Submitted As Well.		
9	1 Copy of <b>Parent(s)'s Passport(s) (or ID Card(s) of the Relevant Nation or Certificate(s) of Alien Registration Issued by the Korean Government)</b>		
10	<ul style="list-style-type: none"><li>· He/she that his/her parent(s) and him/herself are all foreigners: 1 Notarized Copy of <b>High School Diploma</b> (or Graduation-To-Be Certificate)</li><li>· He/she that only him/herself is a foreigner: 1 Notarized Copy of <b>Diploma (or Graduation-To-Be Certificate) of the Schools Equivalent to Korean Elementary and Secondary Schools</b></li></ul>	General High Schools: 'Reports of Certifying School Degrees and Others' Issued by Education Certification Center Operated by the Chinese Education Ministry Other High Schools: Consular Confirmation	Consular Confirmation or Apostille
11	<ul style="list-style-type: none"><li>· He/she that his/her parent(s) and him/herself are all foreigners: 1 Notarized Copy of <b>High School Transcript</b></li><li>· He/she that only him/herself is a foreigner: 1 Notarized Copy of <b>Transcripts of Overseas Schools Equivalent to Korean Elementary and Secondary Schools</b></li></ul>	Consular Confirmation	
12	1 Copy of <b>Family Relationship Certificate of the Applicant and His/Her Parent(s)</b> In cases where his/her parents are divorced or dead, the applicant needs to submit a notarized copy of a document to prove the fact. <u>※ Vietnam: A Copy of family relationship certificate and a copy of birth certificate should be submitted.</u>	Notarized Copy of Family Relation Certificate (亲属关系证明 公证书) and Notarized Copy of Family Registration (居民户口簿 公证书)	Notarization of Translation (Korean or English Translation)
13	Certificate of Korean Language Ability: 1 Copy of Certificate of TOPIK 3 Level or Above	Not Applicable	
14	<b>Immigration Certificate:</b> Only he/she that himself/herself is a foreigner from the birth to the point of application is requested to submit the certificate.		
15	1 Copy of <b>Bank Balance Statement (Statement of the Applicant or His/Her Parent(s). Statement of His/Her Spouse if Married to a Korean. Approx. over US\$ 20,000)</b> Those that have completed Korean language courses at Bucheon University are required to prove the bank balance of around USD 10,000.		
16	<b>Application Fee: KRW 35,000</b>		

## 1. Requirements When Submitting Documents

- A. If further checks are needed, the school may request additional documents. If failing to submit them, the applicant is not admitted.
- B. Some of the special documents will be returned after the graduation.

### < Examples of Documents of Proving Family Relations >

**China:** China: Family Relation Certificate(亲属关系证明)and Family Registration Certificate(居民户口簿), **Philippines:** Family Census, **Indonesia:** Family Relation Certificate (KARTU KELUARGA), **Bangladeshi:** Jeomma Ggagguz or Jeomma Sideticket, **Vietnam:** Family Registration Certificate (So Ho Khau) and Birth Certificate (Giay khai sinh), **Mongolia:** Family Relation Certificate, **Pakistan:** Family Certificate, **Sri Lanka:** Bbauler Certificate, **Myanmar:** Family Relation Certificate (Ingtawoongsusayen), **Nepal:** Jeonmadalda, Kirgizstan, Kazakhstan, Uzbekistan, Ukraine, **Thailand:** Birth Certificate

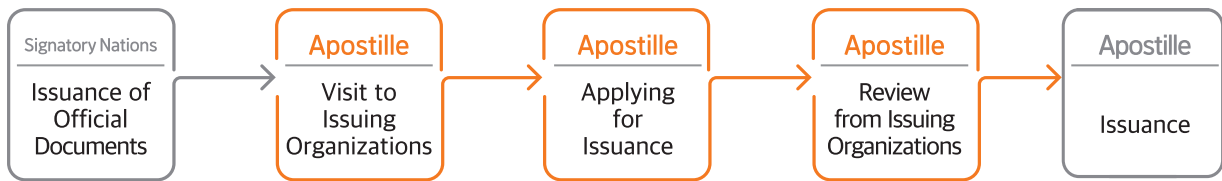
## 2. How to Notarize: Apostille

- A. The Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Documents(Effective in Korea as of July 14, 2007)
- B. A document issued by a signatory nation is valid as if confirmed by the consulate in the country.
- C. Status of Signatory Nations (As of June 23, 2020)  
Possible to retrieve recent data including information on each of the nations in the Apostille Section at [www.hcch.net](http://www.hcch.net) of The Hague Conference on Private International Law

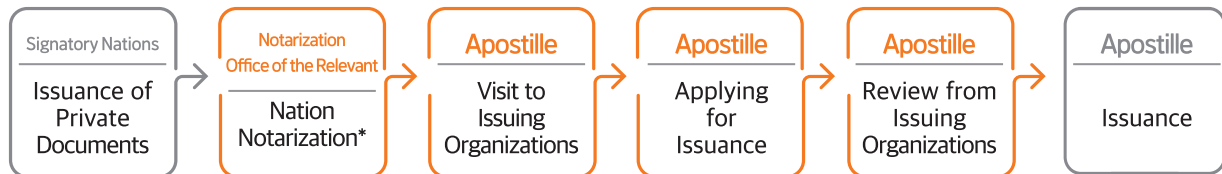
Region	Members
Asia, Oceania	Australia, Some Parts of China (Macao, Hong Kong), Japan, Korea, New Zealand, Brunei, Mongolia, Cook Islands, Fiji, India, The Marshal Islands, Mauritius, Vanuatu, Samoa, Tonga, Niue, Tajikistan, Palau, The Philippines
Europe	Albania, Austria, Belarus, Belgium, Bosnia – Herzegovina, Bulgaria, Croatia, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Estonia, Finland, France, Georgia, Germany, Malta, Greece, Hungary, Iceland, Ireland, Italy, Latvia, Lithuania, Luxemburg, Monaco, Montenegro, Netherlands, Norway, Poland, Portugal, Russia, Rumania, Serbia, Slovakia, Slovenia, Spain, Sweden, Switzerland, Turkey, Kirgizstan, Macedonia, Ukraine, UK, Andorra, Armenia, Azerbaijan, Moldova, Liechtenstein, San Marino, Kazakhstan, Uzbekistan, Kosovo
North America	USA
Latin America	Argentina, Mexico, Panama, Surinam, Venezuela, Antigua and Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Colombia, Commonwealth of Dominica, The Dominican Republic, Ecuador, El Salvador, Granada, Honduras, St. Vincent, Peru, Trinidad and Tobago, Saint Lucia, Saint Kitts and Nevis, Costa Rica, Uruguay, Nicaragua, Paraguay, Brazil, Chile, Guatemala, Bolivia, Guyana
Africa	South Africa, Botswana, Burundi, Lesotho, Liberia, Namibia, Sao Tome and Principe, Swaziland, Malawi, Cape Verde, Seychelles
Middle East	Oman, Israel, Bahrain, Morocco, Tunisia

## D. Procedure for Issuance of Apostille

### 1) Official Documentation (National and Public Schools and Others)



### 2) Private Documents\* (Private Colleges and Others)



\* In case of private documents, there might be some differences depending on relevant nations' notarization laws and attorney laws. However, if such documents are submitted after being notarized from relevant nations, they can be checked through Apostille.

## V Screening Method

### 1. Screening Method and Selection Procedures

- Those who are to be admitted are selected through interviews.
- Standard admission permits are delivered to those who have paid registration fees and tuitions fees after going through the review processes of application qualification documents submitted with applications and passing interviews.
- Those who have failed to pass or to attend interviews are not allowed for admission.
- All applicants should take interview tests. During interview screenings, all students are examined according to the following standards including their scholastic ability (including Korean language ability).
- Interview Examination Table

Examination Items		Detailed Scoring Standards		
		A	B	C
1) Aptitude(30 Points)		30	25	20
2) Scholastic Ability (30 Points)	Language Ability (TOPIK)	Above Level 4		Level 3
		30		20
	Financial Ability	Pass / Fail		
3) Academic Goal and Will (30 Points)		30	25	20
4) Attitude (10 Points)		10	5	0



## 2. Standard for Selecting Those to Be Admitted

- A. Those who have higher points in interviews are to be selected over the other applicants.  
(Those who have average points of 70 are not allowed for admission.)
- B. All issues related to admission are deliberated and decided by the Admission Screening Management Committee.

## 3. Registration

- A. Internal policies of the University stipulate regulations on registration and tuition fees.
- B. Those who are to be admitted are requested to pay the registration fees at designated banks within the pre-set deadline, otherwise they are considered to have given up the registration.
- C. If decided to give up the registration before the day of admission; registration and tuition fees can be refunded. However, if it is decided after starting the school, the refund will be handled based on the school regulations.

## 4. Application Fee

- A. The application fee is KRW 35,000, which should be paid when submitting necessary documents.
- B. Refund of Application Fee (Grounds: Clause 2 of Article 42 of Enforcement Decree of the Higher Education Act)
  - 1) In cases where an applicant has overpaid: the amount of money overpaid
  - 2) In cases where an applicant has failed to take the application test due to reasons attributable to the University: all application fees paid
  - 3) In cases where an applicant has failed to take the application test due to natural disasters: all application fees paid
  - 4) In cases where an applicant has failed to take the application test due to his/her hospitalization or death from a disease or an accident (only if proved): all application fees paid
  - 5) In cases where an applicant has failed the final test after passing previous ones: the amount of money related with the untaken tests

## 5. Requirements for Applicants

- A. An applicant should be responsible for his/her admission failure or other disadvantages after he/she has failed to fill out the application form or mistakenly filled out the form.
- B. Prohibition of Multiple Applications and Registrations
  - Those who have been admitted to more than two universities should register for one out of them. If violating, the admissions to all universities will be revoked.
  - ※ According to special laws on colleges and universities (including industrial universities and education universities), the prohibition of multiple applications to and registrations for colleges and universities is not applied.



### C. Foreign Student Insurance


- Foreign students must sign up for national health insurance and should pay the premium themselves.

- D. An applicant should be careful in choosing the department for him/her to follow so as to prevent any possible damages arising from his/her physical disorder and handicap. And the applicant should take responsibility for any results from his/her own physical handicap after his/her admission.
- E. If he/she is reported to have left after being absent without specific reasons or notices in every term after his/her admission, he/she may be forced to be expelled from the university.
- F. In cases where he/she has been admitted through illegal ways such as the falsification of documents submitted, his/ her acceptance or admission will be revoked.
- G. Notices and announcements of those who are to be admitted during the application period will be individually informed.
- H. If an applicant who had been admitted and paid the registration fees has failed to get a visa or enter Korea, his/her acceptance or admission will be revoked.
- I. If an applicant is a high-school-graduation-to-be at the time of the application and has failed to graduate his/her high school after being admitted to Bucheon University, his/her admission will be revoked.


## VI Information on Dormitories

### 1. Facility


International Hall



Double Room




Triple Room




Kitchen


Mongdang Dorm.(Sosa Campus)



Outside the Building



Double Room



Gym

- A. Personal accommodation furniture (bed, desk & chair, closet) is provided and each room has a toilet and a shower booth in it.
- B. There are public facilities (lounge, gym, restroom, shower booth) are placed. And Internet service, cooling and heating systems, refrigerators are provided as well.

### 2. Cost

Classification	Type	Cost(4 Weeks)	Deposit
International Hall	Triple Room	KRW 200,000	KRW 400,000
	Double Room	KRW 250,000	KRW 500,000
Mongdang Dorm. (Sosa Campus)	Double Room	KRW 250,000	KRW 200,000

- A. There might not be wanted rooms depending on the status of the dormitory for foreign students. And the dormitory is based on the order of first arrival.
- B. The cost stated above is tentative depending on situations.
- C. The Type stated above is provisional depending on COVID-19 Situation



## Information on SNS of Institute of International Affairs

 facebook

		
Korean	English	Vietnamese
		
Uzbek language/ Russian	Myanmar Language	

 Instagram

	
Korean	English
	
Japanese	Uzbek language/ Russian

 weibo


Chinese

# 2021학년도 후기 입학서류 체크리스트(베트남어)

## Danh sách hồ sơ nhập học kỳ mùa thu năm 2021

No.	내용 Nội dung	확인 Xác nhận	공증방법 Phương pháp công chứng
1	입학원서 1부 [양식 1] Đơn xin nhập học 1 bản [mẫu 1]		해당 없음 Không áp dụng
2	자기소개서 1부 [양식 2] Bản giới thiệu bản thân 1 bản [mẫu 2]		
3	유학경비부담 서약서 1부 [양식 3] Bản cam kết bảo lãnh tài chính về chi phí du học 1 bản [mẫu 3]		
4	유학경비부담 서약자의 재직증명서 또는 소득증명서 등 소득을 확인할 수 있는 서류 1부 Giấy chứng nhận công tác của người bảo lãnh tài chính hoặc giấy chứng nhận thu nhập hoặc giấy tờ có thể xác nhận được thu nhập		번역공증 (한국어 또는 영어번역) Dịch thuật công chứng (dịch thuật bằng tiếng Anh hoặc tiếng Hàn)
5	개인정보 동의서 [양식 4] Bản đồng ý sử dụng thông tin cá nhân 1 bản [mẫu 4]		해당 없음 Không áp dụng
6	코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 지원자 유의사항 [양식 5] Để ngăn ngừa nhiễm Coronavirus-19 người ứng tuyển cần lưu ý những điều sau		
7	본인 여권 사본 1부 Bản sao hộ chiếu 1 bản		
8	외국인 등록증 사본(앞·뒤) 1부(소지자에 한함) 부모가 한국체류중이고 외국인등록증이 있는 경우 부모 등록증도 포함 Bản sao thẻ người nước ngoài (trước, sau) 1 bản (chỉ dành cho người nắm giữ)		
9	부모 여권 (또는 해당 국가의 신분증이나 한국의 외국인등록증) 사본 각 1부 Bản sao hộ chiếu hoặc chứng minh nhân dân hoặc thẻ người nước ngoài tại Hàn Quốc của bố mẹ mỗi loại 1 bản		영사확인 또는 아포스티유 (Apostille) Xác nhận lãnh sự hoặc chứng nhận Apostille
10	· 부모 모두 외국인인 외국인 고등학교 졸업(예정)증명서 공증본 1부 Nếu bố mẹ đều là người ngoại quốc nộp Bản công chứng bằng tốt nghiệp cấp 3(giấy chứng nhận tốt nghiệp) 1 bản · 본인만 외국인 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 졸업(예정)증명서 공증본 각 1부 Nếu chỉ bản thân là người ngoại quốc nộp Bằng tốt nghiệp hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp của trường học ở nước ngoài tương ứng giáo dục cấp 1, cấp 2, cấp 3 của Hàn Quốc. Bản công chứng bằng điểm (học bạ) mỗi loại 1 bản		
11	· 부모 모두 외국인인 외국인 고등학교 성적증명서 공증본 1부 Nếu bố mẹ đều là người ngoại quốc nộp Bản công chứng học lực 1 bản · 본인만 외국인 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 성적증명서 각 1부 Nếu chỉ bản thân là người ngoại quốc nộp Bảng điểm học lực cấp 1, cấp 2, cấp 3 tại trường học ở nước ngoài tương ứng giáo dục của nước đó.		영사확인 또는 아포스티유 (Apostille) Xác nhận lãnh sự hoặc chứng nhận Apostille
12	지원자와 부모의 가족관계증명서 1부 부모님 이혼 또는 사망 시 사실 확인 가능 서류 공증본 제출 ※베트남: 가족관계증명서, 출생증명서 모두 제출 Số hộ khẩu 1 bản Đối với trường hợp bố mẹ mất hoặc đang trong tình trạng ly hôn phải nộp bản công chứng giấy tờ chứng thực *Người Việt Nam : phải nộp cả sổ hộ khẩu và giấy khai sinh		번역공증 (한국어 또는 영어번역) Dịch thuật công chứng (dịch thuật bằng tiếng Anh hoặc tiếng Hàn)
13	한국어 능력 증명서: TOPIK 3급 이상 성적표 1부 Chúng chỉ năng lực tiếng Hàn: 1 bản sao TOPIK cấp 3 trở lên		해당 없음 Không áp dụng
14	출입국 사실 증명서: 출생부터 지원시점까지 본인만 외국인인 외국인의 경우에만 제출 Giấy xác nhận xuất nhập cảnh : từ khi sinh ra đến thời điểm đăng ký. Chỉ nộp khi bạn là người nước ngoài		
15	예금잔고증명서(본인 또는 부모의 증명서. 결혼이민자는 배우자의 증명서도 가능. 약 USD 20,000이상) 1부 부천대학교 한국어정규과정을 수료한 학생은 약 USD 10,000을 증빙 Giấy xác nhận số dư trong tài khoản (Từ 20.000 USD) 1 bản Đối với học sinh học tiếng tại trung tâm ngoại ngữ Buchoen chứng minh 10.000 USD Nếu như đã kết hôn với người Hàn Quốc thì có thể sử dụng giấy xác nhận số dư trong tài khoản của vợ hoặc chồng là người Hàn Quốc.		
16	전형료 35,000원 Giấy xác nhận số dư trong tài khoản (Từ 20.000 USD) 1 bản		

# 2021학년도 후기 입학서류 체크리스트(중국어)

## 2021年秋季学期入学资料清单

No.	내용 内容	확인 确认	공증방법 公证方法
1	입학원서 1부 [양식 1] 入学申请表 1份 (表格1)		해당 없음 不需要公证
2	자기소개서 1부 [양식 2] 自我介绍书 1份 (表格2)		
3	유학경비부담 서약서 1부 [양식 3] 留学经费负担保证书 1份 (表格3)		
4	유학경비부담 서약자의 재직증명서 또는 소득증명서 등 소득을 확인할 수 있는 서류 1부 留学经费负担保证人的在职证明或收入证明等可以证明收入的资料 1份		번역공증 (한국어 또는 영어번역) 翻译公证 (韩语或英语翻译)
5	개인정보 동의서 [양식 4] 个人信息同意书 (表格4)		해당 없음 不需要公证
6	코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 지원자 유의사항 [양식 5] 新型冠状病毒19志愿者注意事项		
7	본인 여권 사본 1부 本人护照复印件 1份		
8	외국인 등록증 사본(앞·뒤) 1부(소지자에 한함) 부모가 한국체류중이고 외국인등록증이 있는 경우 부모 등록증도 포함 外国人登陆证复印件(正反面) 1份(仅限持有者) 父母在韩并持有外国人登陆证者须提交父母的外国人登陆证		
9	부모 여권 (또는 해당 국가의 신분증이나 한국의 외국인등록증) 사본 각 1부 父母护照复印件(或本国身份证复印件或韩国的外国人登陆证复印件) 各1份		
10	· 부모 모두 외국인인 외국인 父母都是外国人的外国人 고등학교 졸업(예정)증명서 공증본 1부 高中(预)毕业证公证书 1份 · 본인만 외국인 仅本人是外国人的情况 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 졸업(예정)증명서 공증본 각 1부 韩国初·中等教育相当的海外学校(预)毕业证公证书 各1份		일반계 고등학교: 중국 교육부 운영 학 력 인증센터 발행 '학위 등 인증보고서' 일반계 고등학교 외: 영사확인 普通高中: 中国教育部学历认证中心 (学信网) 发行的学历认证报告 普通高中以外: 双领事认证
11	· 부모 모두 외국인인 외국인 父母都是外国人的外国人 고등학교 성적증명서 공증본 1부 高中成绩证明公证书 1份 · 본인만 외국인 仅本人是外国人的情况 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 성적증명서 공증본 각 1부 韩国初·中等教育相当的海外学校成绩证明公证书 各1份		영사확인 领事认证
12	지원자와 부모의 가족관계증명서 1부 申请人和父母的亲属关系公证书 1份 부모님 이혼 또는 사망 시 사실 확인 가능 서류 공증본 제출 父母离婚或死亡时, 提交可以确认事实的公证书		친족관계증명서 공증본 및 호구부 공증본 亲属关系公证书 和户口本公证书
13	한국어 능력 증명서: TOPIK 3급 이상 성적표 1부 韩国语能力证明: TOPIK 3级 以上		해당 없음 不需要公证
14	출입국 사실 증명서: 출생부터 지원시점까지 본인만 외국인인 외국인의 경우에만 제출 出入境事实证明书: 从出生到申请日期, 仅限本人是外国人者提交		
15	예금잔고증명서 (본인 또는 부모의 증명서. 결혼이민자는 배우자의 증명서도 가능. 약 USD 20,000 이상) 1부 부천대학교 한국어정규과정을 수료한 학생은 약 USD 10,000을 증빙 存款证明(本人或父母的证明书, 结婚移民者使用配偶名义的证明也可以, 约USD 20,000以上) 1份 富川大学韩国语课程结业者 USD 10,000		
16	전형료 35,000원 报名费 35,000韩元		

# 2021학년도 후기 입학서류 체크리스트(우즈벡어)

## 2021-yil kuzgi semestr uchun qabul hujjatlari

No.	내용 Hujjatlar	확인 Tekshirish	공증방법 Notarial tasdiqlash usuli
1	입학원서 1부 [양식 1] Ariza shakli 1ta [1-shakl]		해당 없음 Yo'q
2	자기소개서 1부 [양식 2] O'zini tanishtirish xati 1ta [2-shakl]		
3	유학경비부담 서약서 1부 [양식 3] O'qish xarajatlarini to'lash haqida yozma xat 1ta [3-shakl]		
4	유학경비부담 서약자의 재직증명서 또는 소득증명서 등 소득을 확인할 수 있는 서류 1부 O'qish xarajatlarini to'lash haqida yozma xat yozgan kishining ish joyidan ishlashi haqida yoki daromamadi haqida ma'lumotnoma 1ta		번역공증 (한국어 또는 영어번역) Notarial tarjima (Koreys yoki ingliz tiliga)
5	개인정보 동의서 [양식 4] Shaxsning hujjatlarini ko'rib chiqishga ruxsat [ 4-shakl]		해당 없음 Yo'q
6	코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 지원자 유의사항[양식 5] Covid-19 oldini olish boyicha abituriyentlar uchun eslatmalar		
7	본인 여권 사본 1부 Pasportdan nusxa 1ta		
8	외국인 등록증 사본(앞·뒤) 1부(소지자에 한함) 부모가 한국체류중이고 외국인등록증이 있는 경우 부모 등록증도 포함 Chet elliklarni ro'yxatga olish kartasining nusxasi (oldi va orqasi) 1ta(agar bo'lsa), agar ota onasi ham Koreyada bo'lsa va ularda ham shu hujjat bo'lsa ularning kartasidan ham nusxa		
9	부모 여권 (또는 해당 국가의 신분증이나 한국의 외국인등록증) 사본 각 1부 Ota-onaning pasporti (yoki o'sha davlatning shaxsni tasdiqlovchi hujjati yoki Koreyada berilgan 'certification of alien registration' kartasi ) nusxasi 1ta		
10	· 부모 모두 외국인인 외국인 : 고등학교 졸업(예정)증명서 공증본 1부 · 본인만 외국인 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 졸업(예정)증명서 공증본 각 1부 · Ota-onasining ikkalasi ham chet ellik bo'lgan shaxs Kollejini yoki yuqori sinfni bitirganligi yoki yaqinda bitirishi to'g'risidagi guvohnomaning notarial tasdiqlangan nusxasi 1ta · Faqat o'zigina chet ellik bo'lgan shaxs Koreya boshlang'ich va o'rta talimga mos keladigan chet el maktabini bitirganligi yoki yaqinda bitirishi haqidagi guvohnomaning nusxasi 1ta		영사확인 또는 아포스티유 (Apostille) Konsul tasdig'i yoki Apostil
11	· 부모 모두 외국인인 외국인 고등학교 성적증명서 공증본 1부 · 본인만 외국인 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 성적증명서 공증본 각 1부 · Ota-onasining ikkalasi ham chet ellik bo'lgan shaxs Kollej yoki yuqori sinf baholar transkriptining notarial tasdiqlangan nusxasi 1ta · Faqat o'zigina chet ellik bo'lgan shaxs Koreya boshlang'ich va o'rta talimga mos keladigan chet el maktabi baholar transkriptining notarial tasdiqlangan nusxasi 1ta		영사확인 또는 아포스티유 (Apostille) Konsul tasdig'i yoki Apostil
12	지원자의 출생증명서 1부 ※ 부모님 이혼 또는 사망 시 사실 확인 가능 서류 공증본 제출 Ariza topshiruvchining tug'ilganlik to'g'risidagi guvohnomasi nusxasi 1ta ※ Ajrashish yoki ota-onaning o'limi haqida notarial tasdiqlangan hujjatlar (tegishli shaxslargina)		번역공증 (한국어 또는 영어번역) Notarial tarjima (Koreys yoki ingliz tiliga)
13	한국어 능력 증명서: TOPIK 3급 이상 성적표 1부 Koreys tilini bilish darajasi haqida sertifikat: TOPIK darajasi 3 yoki undan yuqori 1ta nusxa		해당 없음 Yo'q
14	출입국 사실 증명서: 출생부터 지원시점까지 본인만 외국인인 외국인의 경우에만 제출 Immigratsion sertifikat: tug'ilgan kundan boshlab ariza topshirgan sanagacha Ariza topshiruvchi shaxsning o'zigina chet el fuqarosi bo'lsa (bu hujjatni Koreyadagina olish mumkin)		
15	예금잔고증명서 (본인 또는 부모의 증명서. 결혼이민자는 배우자의 증명서도 가능. 약 USD 20,000 이상) 1부 부천대학교 한국어정규과정을 수료한 학생은 약 USD 10,000을 증빙 Bank hisobi haqida hujjat (Ariza topshiruvchi shaxsning o'zining yoki ota onasining, Koreya fuqorosi bilan turmush qurgan bo'lsa turmush o'rtog'ining nomidagi bank hisobi ; summa 20,000\$ yoki undan ham ko'proq) 1 nusxa Buchon Universiteti Koreys tili markazida o'qigan shaxs uchun hisob raqami miqdori o'rtacha 10,000\$		
16	전형료 35,000원 Hujjatlar tekshiruvi uchun 35,000von		



# 2021학년도 후기 입학서류 체크리스트(러시아어)


## Список документов для поступающих в 2021 году

No.	내용 Содержание	확인 Подтверждать	공증방법 заверения
1	입학원서 1부 [양식 1] Заявление о приеме – 1 шт. [форма 1]		해당 없음 Отсутствует
2	자기소개서 1부 [양식 2] Резюме – 1 шт. [форма 2]		
3	유학경비부담 서약서 1부 [양식 3] Спонсорское письмо – 1 шт. [форма 3]		
4	유학경비부담 서약자의 재직증명서 또는 소득증명서 등 소득을 확인할 수 있는 서류 1부 Спонсорское письмо, справка о доходах или иной документ, содержащий данные о доходах – 1 шт.		번역공증 (한국어 또는 영어번역) Заверение переводчика (корейский или английский язык)
5	개인정보 동의서 [양식 4] Согласие на обработку персональных данных – 1 шт. [форма 4]		해당 없음 Отсутствует
6	코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 지원자 유의사항[양식 5] Уведомление заявителя об ограничениях, связанных с профилактикой CORONA-19 – 1 шт. [форма 5]		
7	본인 여권 사본 1부 Копия паспорта заявителя – 1 шт.		
8	외국인 등록증 사본(앞·뒤) 1부(소지자에 한함) 부모가 한국체류중이고 외국인등록증이 있는 경우 부모 등록증도 포함 Копия регистрационной карточки иностранца (с двух сторон) – 1 шт. В случае, если родители проживают на территории Кореи, копии регистрационных карточек родителей.		영사확인 또는 아포스티유 (Apostille) Апостиль либо консульское заверение
9	부모 여권 (또는 해당 국가의 신분증이나 한국의 외국인등록증) 사본 각 1부 Копия паспорта родителей (или иного документа, удостоверяющего личность, в том числе корейской регистрационной карточки иностранца) – 1 шт.		
10	· 부모 모두 외국인인 외국인 : 고등학교 졸업(예정)증명서 공증본 1부 · 본인만 외국인 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 졸업(예정)증명서 공증본 각 1부 · В случае если заявитель и родители заявителя не являются гражданами Кореи: Свидетельство об окончании старшей школы (справка об обучении, если выпускной класс) – 1 шт. · В случае если только заявитель не является гражданином Кореи: Свидетельство об окончании начального и среднего образования в зарубежной школе – 1 шт. (каждый)		
11	· 부모 모두 외국인인 외국인 고등학교 성적증명서 공증본 1부 · 본인만 외국인 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 성적증명서 공증본 각 1부 · В случае если заявитель и родители заявителя не являются гражданами Кореи: Приложение к диплому об окончании старшей школы, содержащее стенограмму с оценками – 1 шт. · В случае если только заявитель не является гражданином Кореи: Приложение к диплому об окончании младшей и средней школы, содержащее стенограмму с оценками – 1 шт.		영사확인 또는 아포스티유 (Apostille) Апостиль либо консульское заверение
12	지원자의 출생증명서 1부 부모님 이혼 또는 사망 시 사실 확인 가능 서류 공증본 제출 ※베트남: 가족관계증명서, 출생증명서 모두 제출 Свидетельство о рождении спонсора – 1 шт. ※ В случае развода родителей или смерти, свидетельство о разводе, либо свидетельство о смерти		번역공증 (한국어 또는 영어번역) Заверение переводчика (корейский или английский язык)
13	한국어 능력 증명서: TOPIK 3급 이상 성적표 1부 Сертификат TOPIK уровнем 3 и выше – 1 шт.		해당 없음 Отсутствует
14	출입국 사실 증명서: 출생부터 지원시점까지 본인만 외국인인 외국인의 경우에만 제출 Свидетельство обо всех фактах поездок в Корею начиная с даты рождения (предоставляется в случае если только заявитель не является гражданином Кореи) – 1 шт.		
15	예금잔고증명서 (본인 또는 부모의 증명서. 결혼이민자는 배우자의 증명서도 가능. 약 USD 20,000 이상) 1부 부천대학교 한국어정규과정을 수료한 학생은 약 USD 10,000을 증빙 Выписка из банковского счёта (счёт на имя заявителя либо родителей заявителя. Также возможно на имя супруга(и). На счёту должно быть не менее \$20,000) – 1 шт. В случае если заявитель окончил языковые курсы в университете Пучон, допускается наличие суммы не менее чем \$10,000.		
16	전형료 35,000원 Вступительный взнос ₩35,000		



<b>2021학년도 입학서류 체크리스트 (영어)</b> <b>2021 Application Guide for Required Documents for Freshmen</b>			
No.	내용 Contents	확인 Check	공증방법 How to Notarize Doc.
1	입학원서 1부 [양식 1] <b>Copy of Application Form with ID photos</b> (3cm x 4cm) [Form 1]		해당없음 N/A
2	자기소개서 1부 [양식 2] <b>Self-Statement</b> [Form 2]		
3	유학경비부담 서약서 1부 [양식 3] <b>Letter of Pledge for expenses incurred in studying abroad</b> [Form3]		
4	유학경비부담 서약자의 재직증명서 또는 소득증명서 등 소득을 확인할 수 있는 서류 1부 <b>Certificate of employment of a pledger who is liable for expenses incurred in studying abroad;</b> or one copy of the document to verify income, such as a certificate of income		번역공증 (한국어 또는 영어번역) Must be translated into Korean or English by a notarized translator.
5	개인정보 동의서 [양식 4] <b>Document for Personal Information Agreement</b> [Form 4]		해당없음 N/A
6	코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 지원자 유의사항[양식 5] <b>Precautions for Applicants to Prevent from COVID19 Infection</b> [Form 5]		
7	본인 여권 사본 1부 <b>Copy of an applicant's passport</b> (if not available, copy of national ID)		
8	외국인 등록증 사본(앞·뒤) 1부(소지자에 한함) 부모가 한국체류중이고 외국인등록증이 있는 경우 부모 등록증도 포함 <b>If available, Certificate of Alien Registration of Korea</b> (If the applicants' parents are residing in Korea and hold the IDs in Korea, you must include them.)		
9	부모 여권 (또는 해당 국가의 신분증이나 한국의 외국인등록증) 사본 각 1부 <b>Copies of parents' passport</b> (if not available, copy of national ID or Certificate of Alien Registration of Korea)		영사확인 또는 아포스티유 (Apostille) Originals of apostille or consular affairs confirmations must be submitted.
10	· 부모 모두 외국인인 외국인 - 고등학교 졸업(예정)증명서 공증본 1부 · Applicants whose parents are foreigners - Copy of High School Diploma(or Certificate of Expectant Graduation), and Transcripts (1 copy of each) · 본인만 외국인 - 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 졸업(예정)증명서 공증본 각 1부 · Applicants whose parents are Koreans - Certificate of graduation(or Expectant Graduation) of overseas schools corresponding to elementary and secondary education in Korea;		
11	· 부모 모두 외국인인 외국인 고등학교 성적증명서 공증본 1부 · Applicants whose parents are foreigners - <b>Copy of High School Diploma</b> ※ Submit transcripts with full marks · 본인만 외국인 우리나라 초, 중등교육에 해당하는 해외학교의 성적증명서 공증본 각 1부 · Applicants whose parents are Koreans - Certificate of completed overseas regular school education corresponding to elementary and secondary education in Korea.		
12	지원자와 부모의 가족관계증명서 1부 부모님 이혼 또는 사망 시 사실 확인 가능 서류 공증본 제출 Legal Documentation Verifying Applicants' and Family Members' Nationality and Relationship - Certificate of family relationship (e.g. family register, birth certificate) ※ 베트남: 가족관계증명서, 출생증명서 모두 제출 ※ Applicants from Vietnam: Both Legal documentation verifying applicants' and family members' nationality and relationship and Birth certificate are required		번역공증 (한국어 또는 영어번역) Must be translated into Korean or English by a notarized translator.
13	한국어 능력 증명서: TOPIK 3급 이상 성적표 1부 <b>Language Proficiency Documents:</b> Certificate of more than <b>TOPIK 3rd grade</b>		해당없음 N/A
14	출입국 사실 증명서: 출생부터 지원시점까지(본인만 외국인인 외국인의 경우에만 제출) Certificate of Entry and Exit and Statement of attorney for issuing factual proof of fact(if applicants' parents are Korean)		
15	예금잔고증명서 (본인 또는 부모의 증명서. 결혼이민자는 배우자의 증명서도 가능. 약 USD 20,000 이상) 1부 <b>Certificate of Bank Balance</b> Bank certificate issued in the applicant's name or the applicant's parent's name with a balance of at least USD 20,000. Marriage immigrants may also submit their spouse's certificate. 부천대학교 한국어정규과정을 수료한 학생은 약 USD 10,000을 증빙 Those who applied to Bucheon University after completion of a Korean Language Program at Bucheon University should have a bank balance of USD 10,000 or more.		
16	전형료 35,000원 The Admission Fee: 35,000 won		



	<h1>입 학 원 서</h1>			사진 (3cm*4cm)	
성명(한글)					
성명(영문)					
국적		외국인등록번호			
여권번호		성별	남 (   )   여 (   )		
생년월일		지원시점 비자종류		만기일	
전화번호					
한국주소	(   -   )				
본국주소	(   -   )				
지원학과					
TOPIK	<input type="checkbox"/> 3급 <input type="checkbox"/> 4급 <input type="checkbox"/> 5급 <input type="checkbox"/> 6급				
전형구분 (해당란○표)	전 교육과정 이수 외국인(본인만 외국인)		부모 모두 외국인인 외국인		
국내 한국어교육 (해당자만)	소속대학	수학기간		최종 수료급수	
		시작일	종료일		
		YY/MM/DD	YY/MM/DD		
		YY/MM/DD	YY/MM/DD		
보호자					
성명(영문)			국적		
전화번호			관계		
본국주소	(   -   )				
학력사항					
구분	학교명	소재국명	재학기간	재학연한	
초등학교			YY/MM~YY/MM	년	
중등학교			YY/MM~YY/MM	년	
고등학교			YY/MM~YY/MM	년	
※ 특이사항 기입란: 외국의 학기제도, 입학, 전학 등에서 발생한 학기조정사항, 월반, 조기졸업 등 특이사항 기재					
상기 본인은 귀 대학의 외국인전형 지원을 위한 입학원서를 직접 작성하였으며, 허위 사실이 확인될 경우 합격 또는 입학 취소 등의 불이익을 감수할 것을 동의합니다.					
20   .   .   .					
지원자 : _____ (인)					
부천대학교 총장 귀하					







# 자기소개서

1. 자신의 성장과정과 가족환경에 대해 기술하세요. (한국어로 쓰세요.)

2. 지원 동기와 입학 후 학업계획, 향후 진로 계획에 대해 기술하세요.(한국어로 쓰세요.)

3. 한국어 능력 성적과 어학 관련 교육을 받은 경험을 자세하게 기술하세요.(한국어로 쓰세요.)





# 유학경비 부담 서약서

## 지원자

성명(한글)		성명(영문명)	
국적		여권번호	
전화번호		성별	남 (    )    여 (    )
현주소	(    -    )		

## 보증인

성명(영문명)			
국적		지원자와의 관계	
전화번호		성별	남 (    )    여 (    )
현주소	(    -    )		
회사명		업종	
회사주소		직책	
		회사전화	

본인은 상기 지원자의 유학 기간 중 일체의 경비 부담을 서약합니다.

20 . . .

지원자 :

(인)

부천대학교 총장 귀하





# 개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서(유학생용)

부천대학교 국제교류원에서는 외국인전형 입학원서 접수 및 전형을 위해 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제3자 제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

## ▶ 개인정보 수집·이용 동의["필수"]

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
사진, 성명(한글,영문), 국적, 성별, 생년월일, 지원시점 비자종류, 비자만기일, 전화번호, 한국주소, 본국주소, 지원학과, TOPIK성적, 국내 한국어교육 정보(해당자만), 보호자 정보, 학력사항, 보증인 정보, 부모 정보, 고등학교 성적, 초·중등교육 성적(해당자만) 가족관계정보, 출입국사실정보, 예금잔고 정보, 소득/재산 정보	외국인 입학 업무 처리	5년

※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대한 거부할 권리가 있습니다. 다만 동의 거부 시 원서접수 진행에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
---------------	----------------------------	------------------------------

## ▶ 개인정보 수집·이용 사항 고지

개인정보보호법 제15조제1항제2호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용 합니다.

개인정보 처리 항목	개인정보의 수집·이용 목적	수집근거
외국인등록번호, 여권번호	외국인 입학 업무 처리	고등교육법 시행령 제73조

## ▶ 개인정보 처리 위탁에 대한 동의["필수"]

개인정보를 제공하는 자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적	개인정보를 제공하는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간
(수진학사)	이름, 국적, 생년월일, 성별, 주소, 휴대폰번호, 학과 <b>외국인등록번호</b> , 수험번호, 합격여부	합격자 발표 및 환불	처리 목적 달성 시 또는 위탁계약 종료시 까지

※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대한 거부할 권리가 있습니다. 다만 동의 거부 시 원서접수 진행에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 위탁 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
------------	----------------------------	------------------------------

## ▶ 개인정보의 제3자 제공 동의["필수"]

제공받는자	제공항목	제공목적	이용기간
법무부	이름, 국적, 생년월일, 성별, 주소, 휴대폰번호, <b>여권번호</b> , <b>외국인등록번호</b> , 사진, 성적, 입학일, 졸업일, 학적변동일	비자 발급 및 체류 업무	졸업 시까지
대학교육 협의회	대학코드, 시도코드, 시군구코드, 계열코드, 전형유형코드, 모집단위명, 모집시기코드, 지원결과 코드, 수험번호, 성명, <b>외국인등록번호 또는 여권번호</b> , 주야구분 코드, 출신고교 유형코드, 출신고교 코드, 졸업년도, 등록일자 코드, 제3자동의여부 코드, 접수장소 코드	대입지원방법 위반자 확인 대학별 입시 마감자료 검증 대학정보공시	처리 목적 달성 시

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의 거부 시 보험가입 및 비자발급이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

개인정보 제3자 제공 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
----------------	----------------------------	------------------------------

본인은 위 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

20 . . .

지원자 :

(인)

부천대학교 총장 귀하





# 코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 지원자 유의사항

## ▶ 정보주체 외 민감정보 수집 및 이용에 대한 고지

감염병예방법(제6조④항) 및 재난안전법(제74조의3③항), 개인정보보호법(제15조제1항제3호) 등에 따라 질병관리청으로부터 개인정보(민감정보)를 수집 및 이용합니다.

개인정보(민감정보)의 수집출처	개인정보의 처리 목적	개인정보 처리정지 요구권리
질병관리청	감염병 예방 및 감염 전파 차단	개인정보보호법 제37조제①항에 따라 개인정보 처리정지를 요구할 수 있으며, 요구권리는 제37조제②항에 따라 거절할 수 있습니다.

### ※ 처리정지 요구권리 거절 사유 :

- 개인정보보호법(제37조제②항제2호) 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

## ▶ 코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 대학별고사 응시 유의사항

1. 모든 지원자는 코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 방역지침을 준수하여야 합니다.
2. 아래에 해당하는 지원자의 경우 대학별고사(면접 등) 전형일 전에 반드시 관련 사실을 대학에 통보하여야 하며, 통보한 지원자의 경우 온라인 화상 면접을 통해 대학별고사에 응시할 수 있습니다.

가. 코로나바이러스감염증-19 관련 입원치료통지를 받아 현재 격리 중인 자(확진자)

나. 자가격리 통보를 받아 현재 격리 중인 자(자가격리자)

※ 관련 사실을 대학에 통보하지 않고 응시한 경우 민·형사상 책임 및 불합격 처리 또는 입학취소될 수 있습니다.

코로나바이러스감염증-19 감염증 예방을 위한 대학별고사 응시 유의사항을 확인하십니까?

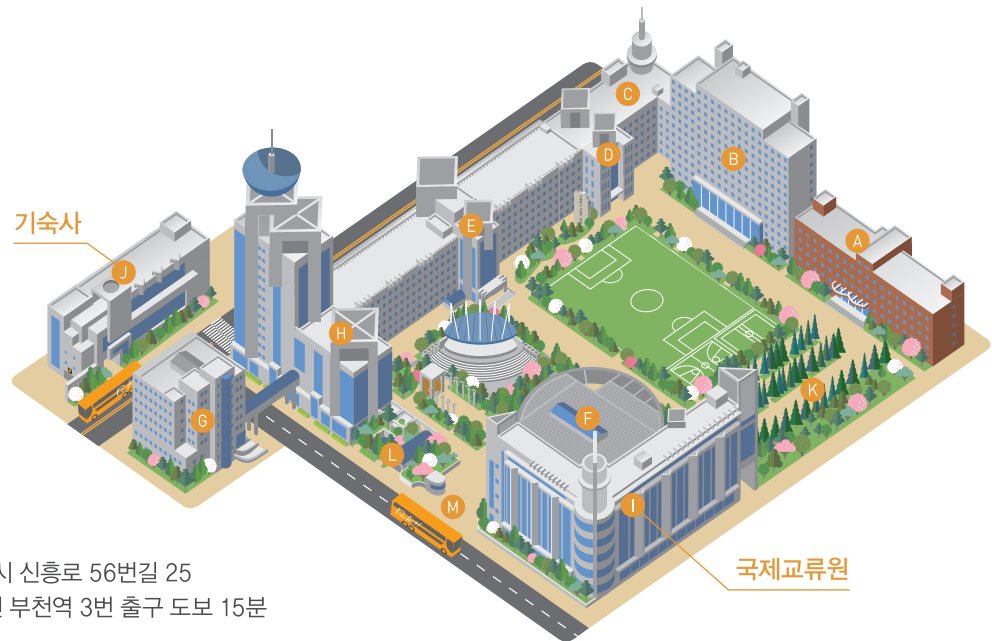
☐ 확인함





# 캠퍼스 안내도

## ■ 본교



주소 : 경기도 부천시 신흥로 56번길 25  
 찾아오는 길 : 1호선 부천역 3번 출구 도보 15분

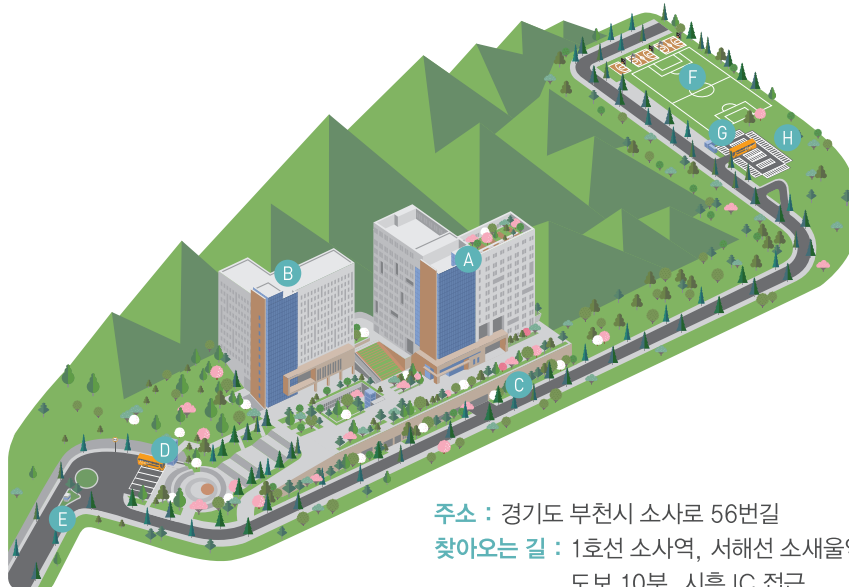
- Ⓐ 공학관
- Ⓑ 꿈집
- Ⓒ 예지관
- Ⓓ 세미나관

- Ⓔ 한길관
- Ⓕ 한길체육관
- Ⓖ 몽당도서관

- Ⓗ 밀레니엄관
- Ⓛ 국제교류원
- Ⓜ 기숙사

- Ⓚ 어울림
- Ⓝ 주차장
- Ⓞ 정문

## ■ 소사캠퍼스



주소 : 경기도 부천시 소사로 56번길  
 찾아오는 길 : 1호선 소사역, 서해선 소새울역 2번 출구  
 도보 10분, 시흥 IC 접근

- Ⓐ 공학강의동
- Ⓑ 몽당기숙사동

- Ⓒ 주차장
- Ⓓ 버스정류장

- Ⓔ 주 진입로
- Ⓛ 운동장

- Ⓚ 샤워실
- Ⓝ 주차장(야외)



## **BUCHEON UNIVERSITY**

### **Office Of International Affairs**

**Address:** (Simgok-dong) 25, Sinheung-ro 56beon-gil, Bucheon-si, Gyeonggi-do, Republic of Korea

**TEL:** (032)610-0726, **FAX:** (032)610-0729

**BUCHEON UNIVERSITY:** <http://www.bc.ac.kr>

**Office Of International Affairs :** <https://dept.bc.ac.kr/itntn/index.do>

**SNS:** <https://www.facebook.com/bcuoia>

**Email:** [bcuoia@bc.ac.kr](mailto:bcuoia@bc.ac.kr)

