

2023학년도

대외 경진대회(공모전) 참가 지원 안내 (12월)

❖ 목 적

대외 경진대회 및 공모전 참가를 통한 개인역량 강화 및 취업준비도 향상에 기여하고자 함

❖ 지원내역

- ♦ 장학금명 : 대외 경진대회(공모전) 참가자 실비 지원
- ♦ 지원대상 : 대외 경진대회(공모전) 참가자
- ♦ 적용기준

학년	참여기간
1~4학년	2023.12.1. ~ 2023.12.31.

- ♦ 지원기준 : 학생 1인당, 연 2회 지원
 - 중복되는 경우 지원 금액이 큰 실적으로 인정함
 - 재료비의 경우 참여기간 내의 증빙만 인정함

1. 대외 경진대회(공모전) 실비 범위

구분	항목	지원금액	비고
대 외 경진대회 (공모전)	재료비 (법인카드)	실비	* 1회당 최대10만원 까지 지원 (천단위 미만 절사)
	참가비		
	교통비		

2. 대외 경진대회(공모전) 실비 지급 절차

실비 신청	서류검토	실비 지급
* 신청서·증빙 기간내 제출	* 서류검토·보완 후 지급 요청 (2주 소요 예정)	* 신청 시 제출한 계좌로 지급

❖ 신청절차

- ◆ 신청기간 : 1/2 ~ 1/5 * 신청기간 내 신청서 및 증빙 미제출 시 지급 대상에서 제외됩니다.
- ◆ 신청방법 : 신청서류를 구비하여 해당 학과에 신청 기간 내 제출
- ◆ 신청서류

구분	신청(구비)서류
공통	1. 대외 경진대회(공모전) 참가지원 신청서 1부 2. 관련 내용이 모두 나와있는 공문 또는 포스터 1부 3. 신청자 명의의 통장사본 1부 4. 신분증 사본 1부 5. 결과보고서 1부 (출품확인서, 출품작품 사본 포함)
선택	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 재료비 - 학과에 배부된 전공동아리 카드(법인카드) 사용 후 영수증 원본 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 증빙에 품명, 수량, 단가 미표기시 거래명세서 등 추가증빙 제출필수 ◆ 참가비 - 이체확인증(신청자 명의 계좌), 납부영수증 모두 제출 <ul style="list-style-type: none"> * 참가비의 경우 사업단사업자번호 현금영수증 발행 및 제출 필수 ◆ 교통비 - 개인카드(신청자 명의 카드) 결제 후 영수증 원본 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 증빙에 교통비 이용내역이 미표기시 추가증빙 제출필수 - 대외 경진대회(공모전) 참가를 목적으로 사용한 (시외버스, KTX) 실비를 말함 * 시내교통비, 차량대여비는 지원 불가
참고	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 사업자 등록번호(법인명) : 130-82-13627 (부천대학교 산학협력단) ◆ 오천원 미만 증빙 제외 ◆ 간이 영수증 불가 ◆ 재료비 지원 기준에 적합하지 않게 법인카드 사용 시 실비 지급 불가하며 <u>매월 3일까지</u> 해당 법인카드 결제 취소 후 영수증 원본 제출 <ul style="list-style-type: none"> * 최초영수증, 취소영수증 모두 제출 필수 ◆ 재료비 > 참가비 > 교통비 순서로 지원 <ul style="list-style-type: none"> * 단, 재료비는 1회(단체참가자의 경우 1인당) 실비 지원 금액 범위 내에서 사용 !!

* 실비 지급 관련하여 추가적으로 증빙을 요구할 수 있습니다.

❖ 기타(유의)사항

- 이벤트성 공모전(SNS 댓글, 네이밍·명칭·슬로건, 3행시, 단순아이디어 등), 교내 경진대회는 장학금 지원 제외
- 시상식 이후의 전시기간을 위한 보강재료 금액은 지원 제외
- 간접적인 재료 지원 제외(봉투, 장갑, 음료컵 등)
- 단체 참가의 경우 지원금을 참가자의 1/n하여 지급
- 기타 자세한 문의는 취창업처(☎032-610-0612)으로 문의 요망