

목차

2021학년도 1학기

국가기술(공인) 자격증 장학금 취득 지원 변경사항 안내



취창업지원팀

1. 자격증 장학금 지원 안내

2. 신설 탭 안내

3. 신청방법

1) 학생

4. 유의사항

1. 자격증 장학금 지급 안내

- 신청기간 : 2021.06.14.(월) ~ 2021.07.09.(금)
- 적용기준
 - 신입생 : 21.03.02. ~ 21.06.30. 까지취득한자격증 -
 - 재학생 : 21.01.01. ~ 21.06.30. 까지취득한자격증
- 지원기준

자격종목		지원금액(원)
국가기술 자격증	기사	350,000
	산업기사, 1 급	250,000
	2 급	150,000
	기능사, 3 급, 단일등급	100,000
	전산세무 1 급, TAT 1 급	250,000

2. 신설 탭 안내

국가공인 자격증	전산회계 1 급, 전산세무 2 급, FAT 1 급, TAT 2 급	150,000
	전산회계 2 급, GTQ 1~2 급, 생활스포츠지도사 2 급, FAT 2 급	100,000

※ 학생 1 인당, 연 1 회 지급

① 자격사항

접속 : 종합정보시스템 ▶ 학사 행정 ▶ 학적 ▶ 종합정보검색 ▶ 자격사항

3-1. 신청방법[학생용]

부천대학교 BUCHEON UNIVERSITY 시스템 학사행정 일반행정 산학연구행정

39분 54초 남음

학사행정조회 종합정보검색

학사행정 > 학적 > 학적기본관리 > 종합정보검색

종합정보검색 새로 확인해보기

학번/성명 [REDACTED] 조회 확인초기화

학적기본정보

[REDACTED]

특이사항 신상정보 동아리/파지기구/상벌 신상변경내역 수강정보 성적정보 등록/장학/학적변동 입학/졸업 상급내역 **자격서식**

[총 1건]

No	성명	자력구분	발령처	자격증명	급수	자격번호	취득일자	증빙자료	신청서 가능여부	작성/ 발급	취득자 출석현황 여부
1	[REDACTED]	국가공인	한국세무사회	전산세무	2급	2106617569	2016-04-20	출력도(1)	신청서 출력	N	

부천대학교 BUCHEON UNIVERSITY 시스템 학사행정 일반행정 산학연구행정

39분 46초 남음

학사행정조회 종합정보검색 기간별 자격증 취득 현황

학사행정 > 학적 > 연도관리 > 기간별 자격증 취득 현황

기간별 자격증 취득 현황 새로 확인해보기

학과 - 전체 - 학적상태 - 전체 - 취득일자

조회 확인초기화

개인별 자격증 취득 현황 (총 7건)

No	성명	학과	학번	성명	자격구분	발령처	자격증명	급수	자격번호	취득일자	증빙자료	신청서 가능여부	작성/ 발급	취득자 출석현황 여부
1	[REDACTED]	국가공인	대한상공회의소	컴퓨터활용능력	2급		2021-03-05	출력자료(1)						
2	[REDACTED]	국가공인	대한상공회의소	컴퓨터활용능력	2급		2021-03-05	출력자료(2)						
3	[REDACTED]							출력자료(3)						
4	[REDACTED]	국가공인	한국세무사회	전산세무	2급		2016-04-20	출력자료(1)						
5	[REDACTED]	국가공인		컴퓨터활용능력	2급		2020-03-06	출력자료(1)						
6	[REDACTED]	국가공인		3D프린터기개발	산업기사			출력자료(2)						
7	[REDACTED]	기타	황지이노즈	HJK	4급		2021-04-10	출력자료(3)						

포털 ▶ 종합정보시스템 ▶ 학적정보 ▶ 학생종합정보조회 ▶ 자격증

부천대학교

BUcheon UNIVERSITY

학사행정

59분 55초 남음

연장

로그아웃

학사일정보조회

학생종합정보조회

학사일정보

학생정보

학생종합정보조회

학생종합정보조회

학적이본정보

등아리/자치기구/상벌

수강정보

성적정보

등록/장학/학적변동

입학/졸업

자격증

신규

선택삭제

저장

No	상태	자격구분	발행처	자격증명	급수	자격번호	취득일자	증빙자료	신청서 출력	지급여부
1		국가공인	한국세무사회	전산세무	2급	2106617569	2016-04-28	업로드 (1)	신청서 출력	N

● 자격증 취득 신청서 출력 방법(학생용)

- ① 학생종합정보조회 – 자격증 탭 클릭
- ② 신규 선택 후 돋보기 클릭, 취득 자격증 선택 후 입력
- ③ 증빙자료 업로드 후 저장 버튼 클릭
 - 자격증사본 및 자격취득확인서 중 1개 업로드
 - ※ 공란 없이 모두 기입
- ④ 저장 다음날 오후부터 신청서 출력 가능
- ⑤ '신청서(자격증 사본 포함) 및 통장사본' 각 1부
학과 사무실에 제출
 - 서명 필수

※ 등록된 계좌의 통장사본 필수 제출(본인계좌)

-
- 입력된 자격증 중 지원 가능한 자격증에 한해 익일 중 신청서 출력 버튼 체크
 - 자격증 장학금의 경우 연 1 회 지원
※ 1 학기 장학금 지급 대상자가 2 학기에 신청한 경우 장학금 지급 불가
 - 장학금 지급시기 : 2021 년 8 월 중(재학생에 한해 지급)

감사합니다.



취창업지원팀