



(재공고) 토너류 및 복사용지 구매 단가계약

「토너류 및 복사용지 구매」 단가계약을 위하여 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제8조, 제22조 및 같은 법 시행령 제16조의 규정에 따라 아래와 같이 입찰을 공고합니다.

2020년 12월 4일
부 천 대 학 교 총 장

< 본 공고는 청렴·공정 계약제가 적용됩니다 >

입찰등록자는 반드시 입찰 서류 제출 시 아래의 청렴·공정 계약(청렴·공정서약)에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반하여 발주기관으로부터 계약해제·해지 및 부정당업자의 입찰참가자격 제한 등 불이익을 받더라도 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰공고에 참여한 당사 대리인과 임직원은 낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴·공정 계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품, 향응, 취업제공 및 알선 등의 요구·약속과 수수(授受) 금지 등에 관한 사항
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위의 금지에 관한 사항
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위의 금지에 관한 사항
4. 계약상대자에 대한 경영·인사 및 계약상대자와 제3자간 계약내용에 대한 개입행위에 관한 사항
5. 계약과 직접적인 관련이 없는 의무를 부과하거나 발주기관의 부담을 전가하는 행위
6. 기타 국가계약법령 및 계약예규를 위반하여 계약상대자의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 행위
7. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부해야 함 (국가계약법 적용 조달청 입찰 및 계약 건에 한함)

- 입찰자: 입찰금액의 100분의 5
- 계약상대자: 계약금액의 100분의 10

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	토너류 및 복사용지 구매 단가계약		
계약기간	2020. 12. 14. ~ 2022. 2. 28.		
계약방법	일반경쟁계약(총액 최저가 낙찰)	입찰방법	제한경쟁입찰
입찰등록일	2020.12.10.(목) 9:30~11:00	낙찰자 발표	2020. 12.10.(목) 17:00 · 제안 및 입찰문의 : 032-610-0622
입찰 등록 접수처	2020. 12. 10.(목) 9:30~11:00 부천대학교 밀레니엄관 6층 경영지원팀 · 제안 및 입찰문의 : 경영지원팀 032-610-0622		

※ 현장설명회는 공고문 및 제안요청서로 대체하며, 위의 일정은 변경될 수 있으며 변경될 시 재공고 및 안내

※ 개찰은 본 대학교 입찰집행관이 입찰등록 마감이후 별도로 진행되며 낙찰자 발표일에 투찰내역을 공개 할 예정

2. 입찰 및 계약방식

- 지역제한, 총액계약, 청렴계약, 경쟁계약, 최저가 낙찰 계약입니다.
- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제8조, 제22조 및 같은 법 시행령 제16조의 규정에 근거

3. 입찰 참가자격

- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제12조 및 동 법률 시행 규칙 제14조의 자격이 동일한 업체
- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제76조에 의한 부정당사업자에 해당되지 않는 자
- 사업장의 소재지가 **서울·경기·인천 관할 구역 안에 있는 업체**
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조의2(중소기업자와의 우선조달계약)에 의거하여 「중소기업기 본법」 제2조에 따른 **소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범 위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인 확인서(유효기간 내에 있어야 함)**를 소지한 업체

※ 입찰 참가 업체는 발주 및 납품방법을 필히 확인하여 주시기 바랍니다.

계약체결 이후 본 대학의 발주 및 납품방법 이행이 어려울 경우 계약이 중도 해지 될 수 있음을 알려드립니다.

4. 발주 및 납품방법

- 물품 발주 ⇨ 물품장소(부천대학교 본교 및 소사캠퍼스 내 부서) 납품(1~2일 이내) ⇨ 월별 발주 물품 확인(거래명세서 제출)
⇨ 물품 검수 확인 ⇨ 월별 세금계산서 발행 ⇨ 월별 정산 입금

- ① 물품 발주 : 부천대학교(소사캠퍼스 포함) 각 부서에서 수요 발생 시 경영지원팀에서 전화, 이메일 등으로 물품 발주
- ② 납품 장소 : 물품 발주서에 기재 된 납품 지정장소(부천대학교 수요 부서 위치)
- ③ 납품 방법 : 부서별 개별 직접 납품 및 설치(택배 및 우편 불가) *부서요청 시 직접 설치 및 장착해야 함
- ④ 납품 기한 : 물품 발주 후 2일(공휴일·토요일 제외) 이내 (긴급 납품은 4시간 이내)

5. 입찰자 유의사항

- 입찰의 참가자는 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 함
- 제출한 입찰등록서류는 번복할 수 없으며, 다시 반환 되지 않음
- 본 제안요청과 관련하여 부천대학교로부터 취득한 내용에 대한 비밀유지 및 정보유출의 책임은 전적으로 응찰자에 있음
- 심사결과 및 세부내용에 관하여 공개하지 않으며, 공고문에 안내되지 않은 사항은 국가계약법 및 계약예규 정부 입찰 계약 집행기준에 따라 결정

6. 낙찰자 결정 방법

- 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자의 순으로 낙찰자를 결정 함
- 낙찰자가 될 동일한 가격의 입찰자가 2인의 이상일 경우에는 추첨을 통해 낙찰자를 결정 함

7. 입찰무효

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동 시행규칙 제44조에 의함

8. 입찰보증금

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 제38조의 규정에 준하여 본 대학교에서는 입찰등록마감일까지 입찰금액(사업예정금액)의 5/100 이상의 입찰보증금을 보증보험증권으로 함 (다만, 「재난 및 안전관리 기본법」 제3조제1호의 재난이나 경기침체, 대량실업 등으로 인한 국가의 경제위기를 극복하기 위해 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 [입찰보증금을 입찰금액의 1천분의 25 이상](#)으로 할 수 있음)

9. 입찰 등록 서류

- 등록마감 : 2020. 12. 10.(목) 9:30~11:00 부천대학교 밀레니엄관 6층 경영지원팀
- * 방문 접수만 가능

〈입찰등록서류〉 * 모든 서류는 공고일 기준 3개월 이내 발급서류만 인정

- ① [서식1] 입찰참가신청서 1부
- ② 사업자등록증 사본 1부, 소기업·소상공인 확인서 1부
- ③ 입찰(이행)보증보험증권 1부(입찰금액의 2.5%) *부천대학교 130-82-00011
- ④ 납세증명서(국세 및 지방세) 각 1부
- ⑤ 법인등기부등본 1부(법인사업자) 혹은 주민등록등본 1부(개인사업자)
- ⑥ [서식2] 가격제안서 총 1부 (*부가세 포함한 총액으로 작성, 세부견적서 첨부하여 밀봉 제출)
 - [첨부2] 구매예정 물품내역서 서식에 단가를 입력하여 가격제안서와 함께 제출
 - 부가세, 배송비 등 일체 부대비용 포함하여 견적서 작성
 - 작성 및 제출방법은 제안요청서 참고
- ⑦ [서식3] 인감증명서 1부 및 사용인감계 1부
- ⑧ [서식4] 위임장 및 대리인 재직증명서 1부