



온라인 어학 프로그램 운영 용역 선정

「온라인 어학 프로그램 운영 용역 선정」 계약을 위하여 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제8조 및 같은 법 시행령 제16조의 규정에 따라 아래와 같이 입찰을 공고합니다.

2020년 9월 18일
부 천 대 학 교 총 장

< 본 공고는 청렴·공정 계약제가 적용됩니다 >

입찰등록자는 반드시 입찰 서류 제출 시 아래의 청렴·공정 계약(청렴·공정서약)에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반하여 발주기관으로부터 계약해제·해지 및 부정당업자의 입찰참가자격 제한 등 불이익을 받더라도 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰공고에 참여한 당사 대리인과 임직원은 낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴·공정 계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품, 향응, 취업제공 및 알선 등의 요구·약속과 수수(授受) 금지 등에 관한 사항
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위의 금지에 관한 사항
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위의 금지에 관한 사항
4. 계약상대자에 대한 경영·인사 및 계약상대자와 제3자간 계약내용에 대한 개입행위에 관한 사항
5. 계약과 직접적인 관련이 없는 의무를 부과하거나 발주기관의 부담을 전가하는 행위
6. 기타 국가계약법령 및 계약예규를 위반하여 계약상대자의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 행위
7. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부해야 함 (국가계약법 적용 조달청 입찰 및 계약 건에 한함)

- 입찰자: 입찰금액의 100분의 5
- 계약상대자: 계약금액의 100분의 10

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	온라인 어학 프로그램 운영 용역 선정		
계약기간	계약 체결일 ~ 2021.02.26.(금)		
계약방법	일반경쟁계약(협상에 의한 계약)	입찰방법	제한경쟁입찰
기초예산	총 70,000,000원(부가세 포함)	입찰 등록일	2020. 10. 05.(월) 11:00 까지
제안서 발표일	2020. 10. 07.(수) 14:00 부천대학교 몽당도서관 6층 창의강의실	낙찰자 발표	협상적격자 한에서 별도 안내
입찰 등록 접수처	2020. 10. 05.(월) 11:00 부천대학교 몽당도서관 5층 G0513호 · 제안문의 : 국제교류팀 032-610-0721 · 입찰문의 : 경영지원팀 032-610-0622		

※ 현장설명회는 공고문 및 제안요청서로 대체하며, 위의 일정은 변경될 수 있으며 변경될 시 재공고 및 안내

2. 입찰 및 계약방식

- 지역제한, 총액계약, 청렴계약, 경쟁계약, 협상에 의한 계약입니다.
- 입찰등록일시 당일 오전 9시부터 11시까지 입찰 등록이 가능합니다.
- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제8조 및 동법 시행령 제16조, 제43조, 기획재정부 계약예규 “협상에 의한 계약체결기준” 방법을 적용합니다.

3. 입찰 참가자격

- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제12조 및 동 법률 시행 규칙 제14조의 자격이 동일한 업체
- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제76조에 의한 부정당사업자에 해당되지 않는 자
- 사업장의 소재지가 서울·경기·인천 인 업체
- 국세 및 지방세 체납이 없는 업체
- 공고일 기준 최근 2년 이내 (2018년 10월 ~ 2020년 9월) 대학 또는 전문대학에 2,000만원(VAT포함) 이상 유사 용역 운영 실적이 있는 업체

■ 실적 인정 기준(공고문 양식 참조)

- * 공동계약 및 하도급실적은 인정하지 않음
- * 실적증명서 및 증빙서류에 반드시 관련실적 사항이 명시되어야 함
- * '실적증명원' 제출이 어려운 경우 : 계약서 또는 세금계산서 등 사본 제출(원본 대조필 인감 날인) 첨부
- ※ 실적입증의 책임은 업체에게 있으며, 허위 조작 등이 확인 되는 경우에는 입찰 및 계약은 무효처리

4. 선정절차

- 공고 ⇨ 제안서 접수 ⇨ 제안서 심사 및 평가 ⇨ 우선 협상대상자 선정 ⇨ 협상진행 ⇨ 낙찰자 선정(계약체결) ⇨ 용역진행

5. 입찰자 유의사항

- 입찰의 참가자는 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 함
- 제출된 제안서(USB 포함)는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 함
- 본 제안요청과 관련하여 부천대학교로부터 취득한 내용에 대한 비밀유지 및 정보유출의 책임은 전적으로 응찰자에 있음
- 입찰등록 결과 제안사 다수 시 1차 서면평가를 통하여 2차 제안평가 대상 업체를 선정하여 별도로 통보함

■ 1차 서면평가 안내 : 제출한 제안서와 실적물로 기술평가 실시하며 4개 업체 이내로 선정
1차 서면평가 기준 : 기술평가 점수(80점) 배점한도 85% 이상인 자

- 평가 심사결과 및 세부내용에 관하여 공개하지 않으며, 공고문에 안내되지 않은 사항은 국가계약법 및 계약예규 정부 입찰계약 집행기준에 따라 결정

6. 입찰무효

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동 시행규칙 제44조에 의함

7. 입찰보증금

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 제38조의 규정에 준하여 본 대학교에서는 입찰등록마감일까지 입찰금액(사업예정금액)의 5/100 이상의 입찰보증금을 보증보험증권으로 함 (다만, 「재난 및 안전관리 기본법」 제3조제1호의 재난이나 경기침체, 대량실업 등으로 인한 국가의 경제위기를 극복하기 위해 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 입찰보증금을 입찰금액의 1천분의 25 이상으로 할 수 있음)

8. 입찰 등록 서류

- 등록마감 : 2020. 10. 05.(월) 09:00 ~ 11:00 , 부천대학교 몽당도서관 5층 G0513호

* 방문 접수만 가능 (우편접수불가)

<입찰등록서류> *모든 서류는 공고일 기준 3개월 이내 발급서류만 인정

- ① [서식1] 입찰참가신청서 1부
- ② 사업자등록증 사본 1부
- ③ 입찰(이행)보증보험증권 1부(입찰금액의 2.5%) *부천대학교 130-82-00011
- ④ 납세증명서(국세 및 지방세) 각 1부
- ⑤ 법인등기부등본 1부(법인사업자) 혹은 주민등록등본 1부(개인사업자)
- ⑥ [서식3] 인감증명서 1부 및 사용인감계 1부
- ⑦ [서식4] 위임장 및 대리인 재직증명서 1부
- ⑧ [서식5] 유사사업 수행실적
- ⑨ [서식6] 용역이행 실적증명원
- ⑩ [서식7] 재무구조 현황
- ⑪ 제안서 10부 *제안요청서 세부내용 참조
 - * 원본 1부 (관리용 : 수행기관 명시) 사본 9부 (평가용 : 수행기관 삭제)
 - * 사본(평가용)에는 수행기관명, 로고, 대표자명, 이메일 주소, 전화번호 등 수행기관을 인지할 수 있는 일체의 표기 삭제
- ⑫ USB 1매 (제안평가 발표용 파일(PPT) 제출) * 입찰 등록 시 반드시 사용 인감 자참
- ⑬ [서식2] 가격제안서 1부 (*부가세 포함한 총액으로 작성, 세부견적서 첨부하여 밀봉 제출)

9. 계약상대자 결정

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조」에 규정된 협상에 의한 계약 방식의 기술과 가격을 동시에 입찰 등록함
- 평가위원회 심사를 통해 기술평가 점수(80점)가 배점한도의 85%이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 협상적격자 중 기술평가(80%)와 가격평가(20%) 합산점수의 고득점 순으로 협상함
- 다만, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술평가점수가 높은 제안자를 우선순위로 하고 기술 평가점수도 동일한 경우에는 기술평가 세부평가항목 중 배점이 높은 항목 순서로 높은 점수를 얻은 자를 우선순위로 함
- 제안요청서(과업지시서)의 내용은 계약서에 명시되지 않더라도 계약된 내용으로서의 효력을 가짐
- 낙찰자로 선정된 자는 계약체결에 필요한 구비서류를 계약 체결 전에 제출해야 하며, 낙찰자로 선정된 날로부터 5일 이내에 계약을 체결하고 이행해야 함
- 계약체결에 응하지 않거나 허위서류를 제출한 자에 대하여는 낙찰자격을 박탈하며, 부정당업자로 향후 본교 입찰 참가자격이 제한 될 수 있으며, 이런 경우 낙찰자격은 차순위자 순으로 계약체결 함

10. 제안사항

- 제안요청서 참조
- 제안요청서 작성 PPT파일은 자유양식

[제안서 평가기준]

구 분		세부기준	평가항목	배 점									
기술 능력 평가 (80점)	정량 적 평가	사업 수행 실적	<ul style="list-style-type: none"> 공고일 기준 최근 2년 이내(2018년 10월 ~ 2020년 9월)에 대학 또는 전문대학에 2,000만원(VAT 포함)이상 유사 용역 운영 실적 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>5건 이상</th> <th>3건 이상</th> <th>1건 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>점수</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	구분	5건 이상	3건 이상	1건 이상	점수	5	3	1	5건 이상	5
				구분	5건 이상	3건 이상	1건 이상						
				점수	5	3	1						
	3건 이상	3											
3건 미만 1건 이상	1												
정성 적 평가	기관의 적합성	<ul style="list-style-type: none"> 사업 목적에 맞는 전문 기관여부 강의 인력 확보 여부 및 인력의 전문성 	10										
	프로그램 운영	<ul style="list-style-type: none"> 커리큘럼의 충실성 및 이행가능성 화상(전화) 수업 전·후단계의 연습 및 복습의 체계성 집중 수강시간대(18~22시) 강사확보 방안 	25										
	학생관리 및 교육만족도	<ul style="list-style-type: none"> 투입되는 관리 인력, 업무 분장의 적정성 체계적인 학생 관리 시스템(모니터링 등) 학습성취도 및 만족도를 측정할 수 있는 평가시스템 방안 	20										
	기타운영 방안	<ul style="list-style-type: none"> 학생 홍보 및 모집에 대한 방안 제시 중도탈락(이탈)을 방지하기 위한 다양한 방안 제시 	20										
소 계				80									
입찰가격 평가(20점)		프로그램의 가격의 적절성		20									
총 계				100									