



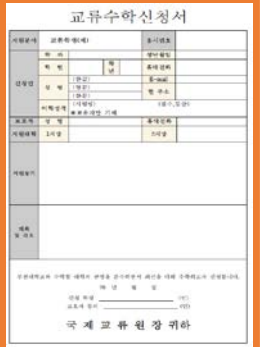
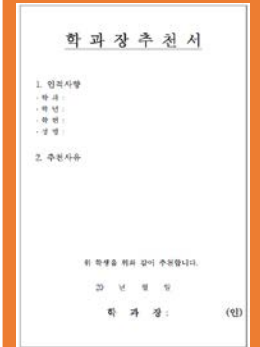


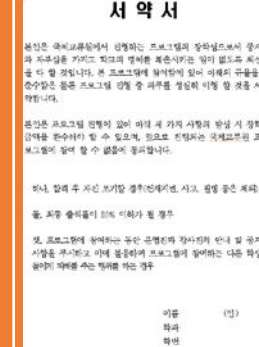


# 외국대학 교류수학 신청방법

부천대학교 국제교류원  
<https://dept.bc.ac.kr/itntn/index.do>  
032-610-0723



# 제출서류 안내

# 외국대학 교류수학(교환학생): 제출서류

						
<p><b>교류수학신청서 원본</b></p>	<p><b>학과장 추천서 원본</b></p>	<p><b>성적증명서(영문) 원본</b></p>	<p><b>재학증명서(영문) 원본</b></p>	<p><b>서약서 원본</b></p>	<p><b>공인 어학성적표 원본</b></p>	<p><b>여권 사본 (유효기간이 2022.3.1 기준으 로부터 1년 이상 남아야 함)</b></p>
<p>포털시스템에서 신청 후 출력</p>	<p>포털시스템에서 신청 후 출력</p>	<p>온라인 or 밀레니 엄관 지하1층 원스톱서비스센 터 앞 증명서발급 기에서 발급</p>	<p>온라인 or 밀레니 엄관 지하1층 원스톱서비스센 터 앞 증명서발급 기에서 발급</p>	<p>포털시스템에서 신청 후 출력</p>	<p>해당자</p>	<p>여권이 없을 경우 구청에서 발급받 은 후, 서류제출 시 여권접수 확인 증 제출</p>

※ 합격자는 추후 첨부한 '교류대학정보'파일을 확인하여 각 대학의 지원 서류 양식도 추가로 작성 후 제출하여야 함



# 포털시스템 신청 안내

The screenshot shows the Bucheon University website. A red box highlights the '포털시스템' (Portal System) menu item in the top navigation bar. A red arrow points from this box to a callout box on the right that says '<포털시스템> 클릭' (Click Portal System). The main banner features a woman in a white uniform holding an airplane, with text '부천대만의 자부심!' (Bucheon University's Pride!) and '신입생 등록률 100% 달성!' (New student enrollment rate 100% achieved!). Below the banner, there are several sections: '공지사항' (Notice) with a list of dates and topics; '부천대학교 (포털시스템) 대학 출입 방법 안내' (Bucheon University (Portal System) University Entrance Method Guide) with a QR code; a grid of service icons including '증명서발급', '자기소개서 컨설팅', '교육원신청 (e-Class)', 'Institute of International Affairs', '학생성공 역량개발시스템', '원격평생교육원', '평생교육원', and '도서관'; 'HOT ISSUE' section with '부천대학교 보건의료행정과'; '학사일정' (Academic Calendar) for 2021; and 'NOTICE' section with '부천대학교 공식 SNS 안내'.

<포털시스템>  
클릭

# 외국대학 교류수학(교환학생)

# 신청방법

The screenshot shows the main page of Bucheon University's website. At the top right, there is a navigation bar with a '로그인하세요' (Login) button highlighted by a red box. Below the navigation bar, the page is divided into several sections: '대학소식' (University News), '학사일정' (Academic Calendar), 'BCU 뉴스' (BCU News), '대학소개영상' (University Introduction Video), 'BCU 인스타그램' (BCU Instagram), '갤러리' (Gallery), and '부천대블로그' (Bucheon University Blog). The '학사일정' section shows a calendar for October 2021, with the dates 10-07 to 10-22 highlighted. The 'BCU 뉴스' section features a video thumbnail for '호텔관광경영학과\_면접꿀팁' (Hotel and Tourism Management Department Interview Tips). The 'BCU 인스타그램' section displays a promotional graphic for '10월 헌혈버스 DAY' (October Blood Donation Bus Day) with dates 5th, 14th, and 26th.

<로그인>  
클릭

부천대학교 BUCHEON UNIVERSITY 통합 로그인

아이디를 입력하세요.

비밀번호를 입력하세요.

로그인

회원가입 아이디/비밀번호찾기

로그인 하기



<종합정보시스템>  
클릭



# 외국대학 교류수학(교환학생)

# 신청방법

The screenshot displays the 'International Exchange' section of the Bucheon University portal. It includes a search bar, a navigation menu on the left, and a main content area with a table for 'International Exchange Programs' and a 'Global Exchange Application Form'.

**국제교류프로그램 목록**

구분	프로그램명	신청기간		접수기간		영어권	보급	비고
		시작	종료	시작	종료			
* 확인 사항이 없습니다.								

**교류수학신청서(교환학생)**

신청서 작성란

신청서 작성 시 유의사항

- 학생총원에서 1개 학기 이상 이수한 학점만 신청 가능합니다.
- 영단 시 제공 국문을 확인하여, 국문이 없는 학생은 즉시 신청서에 제공 국문 혹은 교환학생신청서를 제출하여야 합니다.
- 영단: 지원 가능
- 지원 대상: 원스톱서비스센터(원광) 1학년 1학기 12점 중점세과(교과)에서 영단점.
- 새로 영단점과 교환학생 신청기간 1월에 일치해야 함.
- 아래 3가지 사항을 스펙트럼 후 확인 합니다. (영단시각: 국제교류담당자 제공)
- 1. 영단 상자를 (대입점) - 영단신청서, 영단신청서
- 2. 영단 상자를 (대입점) - 영단신청서, 영단신청서
- 3. 교환학생신청서 (영단점) - 영단신청서, 영단신청서
- 영단신청서에 없는 영단, 수령신청서 (영단신청서), 영단 신청서 수령한 영단신청서 (영단신청서)
- 영단신청서, 영단신청서 및 영단 신청서 영단점까지 제출하여야 함.
- 유의사항 : 영단점 상자를 사용하지 않은 영단 신청서 제출은 인정되지 않습니다.

<학사행정>  
<국제교류원>  
<국제교류원프로그램>  
<교환학생 신청>  
클릭 후 내용을 빠짐없이 작성

# 외국대학 교류수학(교환학생)

# 신청방법

교류수학신청서

지원분야	교환학생(제)		응시번호	1
신청인	학 과		성년월일	
	학 번	학 년	휴대전화	
	성 명	(한글)	E-mail	
		(영문)	현 주소	
(한문)				
어학성적	(시험명)	(점수, 등급)		
보호자	성 명		휴대전화	
지원대학	1지망	청두항공직업기술대학	2지망	북경농업직업대학
지원동기				
계획및각오				

부천대학교와 수학할 대학의 규정을 준수하면서 최선을 다해 수학하고자 신청합니다.

20    년    월    일

1. 신청서, 학과장 추천서를 모두 출력함

2. 학생 본인, 보호자, 학과장의 서명 모두 완료해야 함

3. 서명한 원본 서류는 국제교류원 (몽당기념관 4층)에 제출

※유의사항: 포털시스템과 국제교류원에 서류 제출을 모두 마쳐야 접수 완료

# 외국대학 교류수학(교환학생)

# 신청방법

## 학과장 추천서 파일 저장 방법

교환학생 신청

년도/학기 \* 2020 1학기 학번/성명 \* [REDACTED]

[신청 가능한 프로그램 목록]

구분	프로그램명	신청기간		연수기간		언어권
		시작	종료	시작	종료	
선택	교환학생	2020-10-02	2020-10-21	2020-04-01	2020-07-10	일본어권

임시저장 신청 **관련서류 출력**

교류수학신청서(교환학생)

응시번호	3			
신청인	학과		생년월일	
	학번	학년	휴대전화	
	학적상태	학기	평점평균	
	성명(한글)		성명(영문)	
	성명(중국어)		E-mail	
	현주소			
	어학시험		점수/등급	
	여권소지여부			
	첨부파일명		파일다운로드	스캔본 업로드
			다운로드	다운로드
보호자	성명		휴대전화	
지원대학	1지망	캘리포니아주립대학교[미국, 학교 홈페이지...]	2지망	- 선택 -

관련서류 출력  
클릭

## 학과장 추천서 파일 저장 방법

지원분야	교환학생(제)		응시번호
신청인	학 과		생년월일
	학 번		휴대전화
	학적상태		평점평균
			E-mail
	성 명		현 주소
	어학성적		(점수, 등급)
	여권소지		
보호자	성 명		휴대전화
지원대학	1지망	캘리포니아주립대학교	2지망

화살표 클릭

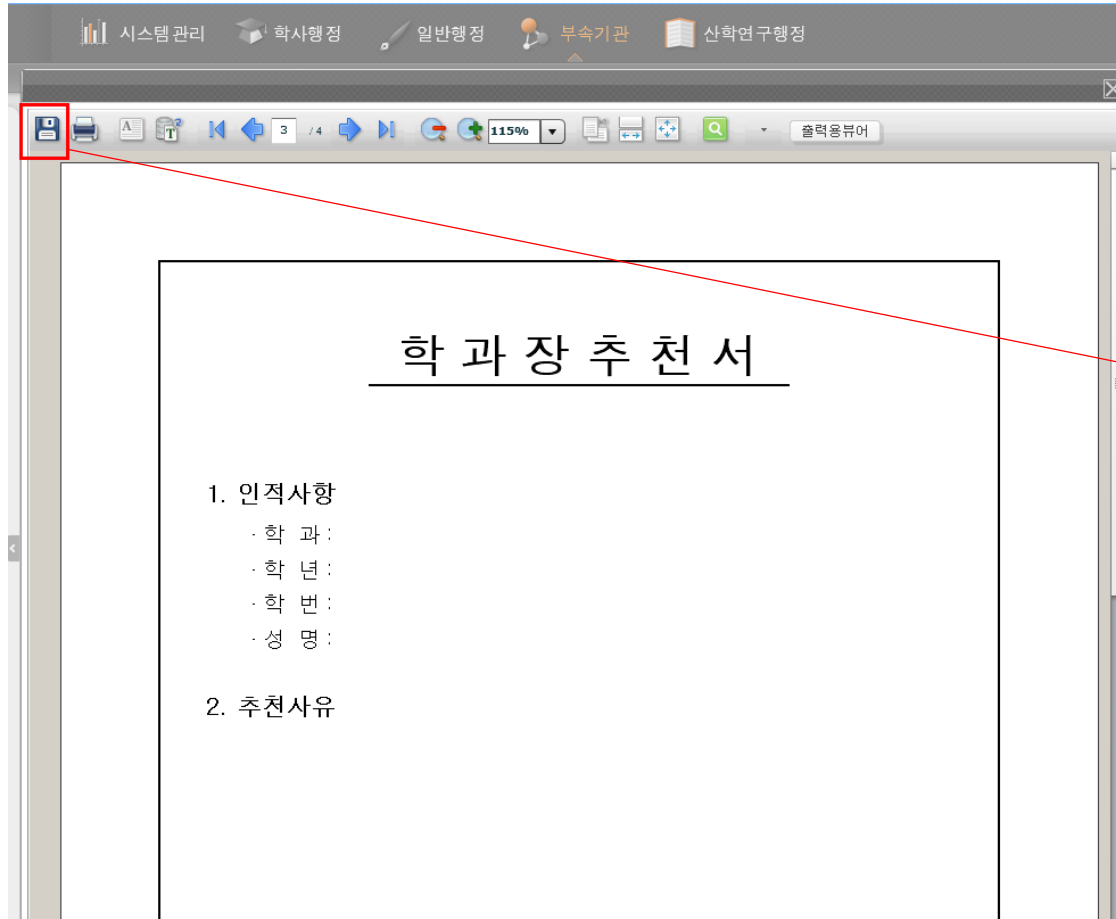
## 학과장 추천서 파일 저장 방법

지원분야	교환학생(제)		응시번호
신청인	학 과		생년월일
	학 번		휴대전화
	학적상태		평점평균
			E-mail
	성 명		현 주소
	어학성적		(점수, 등급)
	여권소지		
보호자	성 명		휴대전화
지원대학	1지망	캘리포니아주립대학교	2지망

화살표 클릭

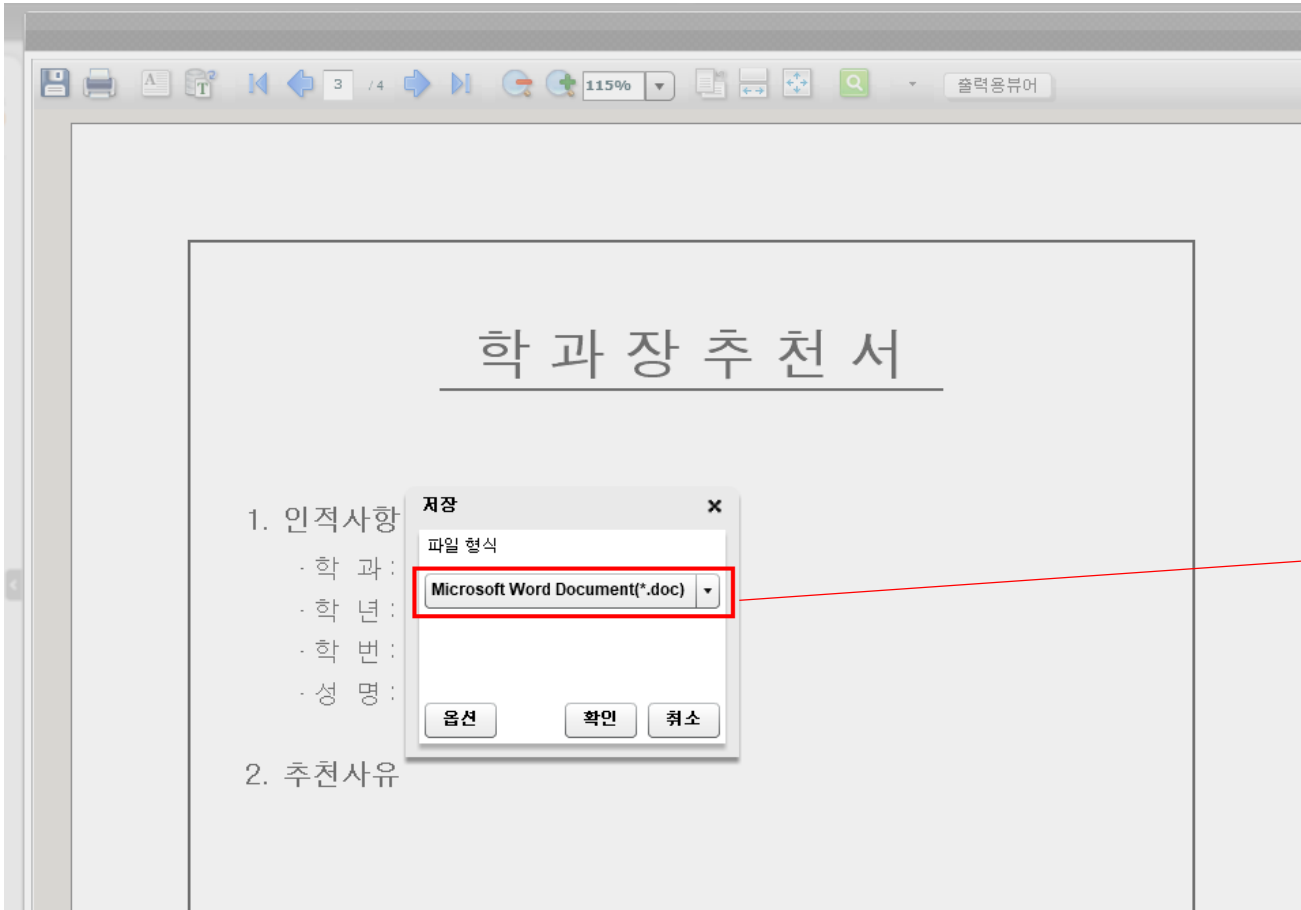


## 학과장 추천서 파일 저장 방법



클릭

## 학과장 추천서 파일 저장 방법



파일 형식을  
Microsoft Word  
Document (\*.doc)  
로 선택 후  
확인 클릭 후  
다운로드