

개인정보처리방침 개정(안)

부천대학교(“www.bc.ac.kr” 이하 '본 대학교')는 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다.

본 대학교는 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 공지할 것입니다.

제1조(개인정보의 처리 목적) 본 대학교는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리하는 개인정보는 다음의 목적이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.
회원제 서비스 이용에 따른 본인확인, 개인 식별, 불량회원의 부정이용 방지와 비인가 사용방지, 가입의사 확인, 연령확인, 분쟁 조정을 위한 기록 보존, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.
접속빈도 파악 또는 회원의 서비스 이용에 대한 통계 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조(개인정보의 처리 및 보유기간) 본 대학교는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

본 대학교의 개인정보파일의 자세한 등록사항은 행정자치부 개인정보보호 종합지원 포털(www.privacy.go.kr) → 개인정보민원 → 개인정보 열람 등 요구 → 개인정보파일 목록검색 → 기관명에 '부천대학교' 입력 후 조회를 통하여 확인하실 수 있습니다.

제3조(개인정보의 제3자 제공) 본 대학교는 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서 처리하며, 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는 개인정보를 처리할 수 있습니다.

- 이용자가 사전에 제3자 제공 및 공개에 동의한 경우
- 법령 등에 의해 제공이 요구되는 경우
- 개인을 식별하기에 특정할 수 없는 상태로 가공하여 이용하는 경우
- 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
- 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로 특정 개인을 식별 할 수 없는 형태로 제공하는 경우
- 범죄의 수사와 공소의 제가 및 유지를 위하여 필요한 경우
- 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우

부천대학교가 제3자에게 개인정보를 제공하는 대상기관은 다음과 같습니다.

제공받는 자	개인정보 제공목적	제공되는 개인정보항목	제공근거
한국교육학술정보원(KERIS)	학생부자료 송신 요청	성명, 주민등록번호	고등교육법시행령제35조(입학전형자료)
한국교육과정평가원 (NEIS)	수능자료 송신 요청	성명, 주민등록번호	고등교육법시행령제35조(입학전형자료)
한국대학/한국전문대학교육협의회	복수지원 및 이중 등록위반자 사전예방	모집시기,성명,주민등록번호,수험번호,대학코드,합격/예치금구분,지원결과,전형유형,출신고교코드,졸업년도,등록일자구분,제3지정보 제공동의여부	한국전문대학교육협의회법 제3조1항2호
	산업체 위탁교육생 관리	이름,학번,주민등록번호,학과명,연락처,주소	고등교육법제40조및같은법시행령제53조의2
교육개발원	교육통계	국적,성명,주민등록번호,학위명,학과,남녀,나이,직장명	개인정보보호법제17조
국민연금관리공단	국민연금유예	성명,주민등록번호,입학일자,학업일자,졸업일자,전화번호	국민연금법제123조
학적조회요청대학	학사행정	성명,주민등록번호,출신학과,재직기간,이수학기,취득학점,학위등록번호	개인정보보호법제17조
교육부	교직 자격증 관리	학위등록번호,자격증번호,표시과목(부전공표시과목),성명,주민등록번호,발급연월일,자격기준(조,항,호),제출연월일	교원자격검정령 시행규칙
한국장학재단	장학금지급, 학자금대출	학번,성명,이수학점,성적대출금액,주민등록번호,수험번호,납입금액,환불금,은행명,계좌번호,예금주	한국장학재단설립등에관한법률제50조의2
보훈처	장학금지급	성명,주민등록번호(앞자리),학과,학년,학번,학기,성적,신청학점,수업료등금액,보조금청구금액	국가유공자등예우및지원에관한법률제25조
병무청	재학생 입영연기	학번,성명,주민등록번호,학과,입학년도,학적상태,입학년도,전공,졸업년도,이메일,핸드폰번호	병역법제60조및동법시행령제125조

※ 개인정보공시 홈페이지 참조

제4조(개인정보처리 위탁) 본 대학교는 원칙적으로 이용자의 동의 없이 해당 개인정보의 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다. 다만, 현재 개인정보 처리를 위탁하는 사항은 다음과 같습니다.

수탁기관명	업무내용	위탁기간
(주)진학어플라이	2019학년도인터넷원서접수대행에관한계약서	2018.07. ~ 2019.02.28.
(주)유웨이어플라이	2019학년도인터넷원서접수대행에관한계약서	2018.07. ~ 2019.02.28.
(주)링네트	네트워크유지보수	2018.04.15. ~ 2020.04.14
(주)에이치씨엔씨	2018학년도접근통제솔루션	2018.05.01. ~ 2019.04.30.
(주)하다런스	백신및보안솔루션	2018.07.16. ~ 2020.07.15.
㈜론스텍	2018학년도L4 솔루션유지보수	2018.4.15. ~ 2019.4.14
㈜라인스닷컴	2018학년도QoS 및DNS 솔루션유지보수	2018.4.15. ~ 2019.4.14
㈜지티이시큐	2018학년도IPS 및DDoS 솔루션유지보수	2018.4.15. ~ 2019.4.14
㈜티제이시스템	2018학년도IP관리솔루션유지보수	2018.4.15. ~ 2019.4.14
㈜지란지교시큐리티	2018학년도안티스팸솔루션유지보수	2018.4.15. ~ 2019.4.14
㈜이지서티	2018학년도개인정보필터링솔루션유지보수	2018.4.15. ~ 2019.4.14
㈜싸이엘에스엔비	2018학년도DB보안유지보수	2018.5.1. ~ 2019.4.30
㈜아이에스시지	2018학년도정보시스템취약점진단및모의해킹서비스용역	2018.5.1. ~ 2019.4.30
TG삼보부천센터	2018학년도컴퓨터류(PC 및주변기기) 유지보수용역	2018.4.1. ~ 2019.3.31
하나은행	등록금 수납	상시
국민은행	등록금 수납	상시
농협	등록금 수납	상시
하나은행	학생증 발급	상시
(주)디지털존	인터넷 증명발급	상시
(주)씨아이테크	무인증명발급	2018.08.01. ~ 2019.07.31.
㈜케이잡스	대학일자리센터 컨소시엄 계약 변경	2017.03.03. ~ 2022.02.28
㈜휴노	부천대학교 인재개발시스템 SELP 유지보수	2018.04.15. ~ 2019.04.14.
(주)사나푸드	부천대학교 구내식당 및 매장 위탁운영	2018.03.01. ~ 2020.02.28

※ 개인정보공시 홈페이지 참조

위탁 계약 시 개인정보보호법에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리 금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지 교육·감독하고 있습니다. 위탁업무 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조(정보주체의 권리, 의무 및 그 행사방법) ① 정보주체 (만 14세 미만인 경우에는 법정대리인을 말함)는 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람요구
 2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
 3. 삭제요구
 4. 처리정지 요구
- ② 제1항에 따른 권리 행사는 본 대학교에 대해 서면, 전화, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 본 대학교는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.
- ③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 정정 또는 삭제를 완료할때 까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- ④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하여야 합니다.
- ⑤ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제5항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.
- ⑥ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ⑦ 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인임을 확인합니다.

제6조(처리하는 개인정보 항목) 회원가입 및 서비스를 위해 처리하고 있는 개인정보 항목은 제2조의 내용과 같으며, 그 외 자동으로 생성·수집되는 개인정보 항목은 다음과 같습니다.

1. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.
 - IP주소, 쿠키, 서비스 이용기록, 방문기록 등
2. 본 대학교가 운영하는 모든 홈페이지의 링크 또는 배너를 클릭하여 외부기관 홈페이지로 옮겨갈 경우 해당 홈페이지는 운영기관이 게시한 개인정보처리방침이 적용되므로 방문한 해당 홈페이지의 개인정보처리방침을 확인하시기 바랍니다.

제7조(개인정보의 파기) 본 대학교는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

- 파기절차
 - 개인정보는 목적 달성 후 즉시 또는 별도의 공간에 옮겨져 일정기간 저장된 후 파기 됩니다. 별도의 공간으로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.
- 파기기한
 - 보유기간이 만료되었거나 개인정보의 처리목적달성, 해당업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 파기 합니다. 전자적 파일형태의 정

보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용 합니다. 동시에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기 합니다.

제8조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항) ① 부천대학교는 이용자에게 개인형 서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.

② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

1. 쿠키의 사용 목적 : 자주 찾는 서비스를 설정할 수 있도록 하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
2. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구 > 인터넷 옵션 > 개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다.
3. 쿠키 저장을 거부할 경우 개인형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

제9조(개인정보의 안전성 확보 조치) 본 대학교는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적·관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

- 개인정보 취급직원의 최소화 및 교육
 - 개인정보를 취급하는 담당자를 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화하여 개인정보를 관리토록 시행하고 있으며 주기 적인 교육을 시행하고 있습니다.
- 내부관리계획의 수립 및 시행
 - 개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하여 시행 합니다.
- 개인정보의 암호화
 - 이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있고 주요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화 등의 별도 보안 기능을 사용하고 있습니다.
- 해킹 등에 대비한 기술적 대책
 - 본 대학교는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.
- 개인정보에 대한 접근 제한
 - 개인정보를 처리하는 종합정보시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
- 접속기록의 보관 및 위변조 방지
 - 개인정보처리시스템에 이상 접속한 기록을 최소 6개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 도난, 분실되지 않도록 하고 있습니다.
- 비인가자에 대한 출입 통제
 - 개인정보를 보관하고 있는 데이터베이스시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제를 시행하고 있습니다.

제10조(개인정보보호 책임자) 본 대학교는 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 실무담당자를 지정하고 있습니다(개인정보보호법 제31조제1항에 따른 개인정보보호책임자).

▶ 개인정보보호 책임자

구분	직책/성명
개인정보보호 책임자	사무처장 서정록
개인정보보호 담당자	총무팀장 조병문
개인정보보호 담당자	사무처(총무팀) 고대성

▶ 개인정보보호 분야별책임자

담당분야	책임자
학사, 교원 개인정보 관리	교무처장
학적, 장학, 보건 관리	학생처장
취업상담, 취업선발자 관리	산학협력 취업지원처장
정보공시 기초자료 관리	기획조정처장
입학지원자명단, 입학생 명단, 전공심화 수강자 관리	입학·홍보처장
직원 개인정보 및 영상정보 관리	사무처장
포털 홈페이지 회원관리 및 도서관 이용자 관리	학술정보원장
평생교육 관련 수업 수강생 관리	평생교육원장
국제교류 및 어학원 관리, 사생관리	국제교류원장

제11조(실무부서) 개인정보보호 실무는 다음과 같이 사무처에서 관장하며, 연락처는 다음과 같습니다.

직위	성명	전화번호	이메일
사무처장	서정록	032-610-0630	jrshuh@bc.ac.kr
총무팀장	조병문	032-610-0621	bmcho@bc.ac.kr
직원	고대성	032-610-0624	gtoend@bc.ac.kr

제12조(개인정보 열람청구) ① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 본 대학교는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람청구 접수·처리부서

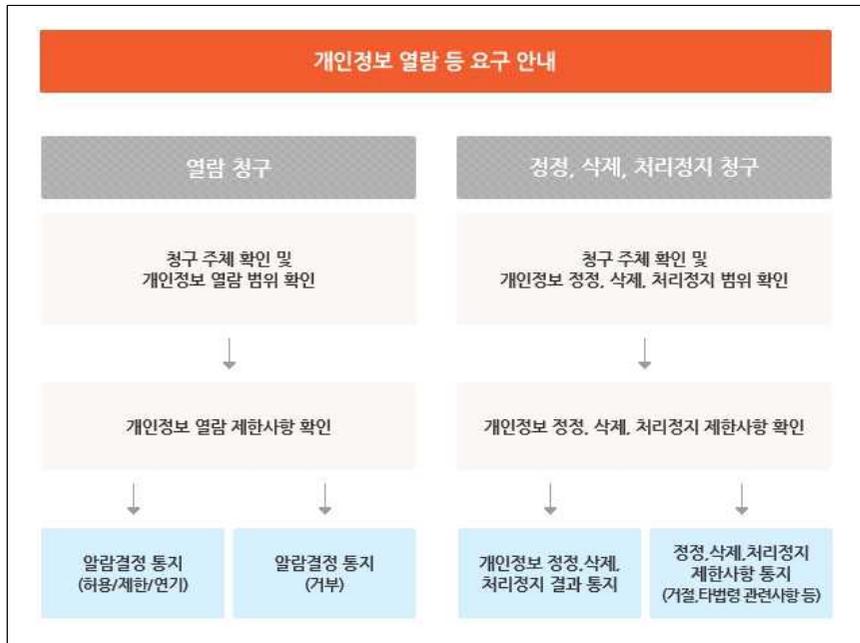
직위	성명	전화번호	이메일
직원	고대성	032-610-0624	gtoend@bc.ac.kr

② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 행정자치부의 '개인정보보호 종합지원 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

- ▶ 행정자치부 개인정보보호 종합지원 포털 → 개인정보 민원 → 개인정보 열람등 요구 (본인확인을 위하여 아이디(I-PIN)이 있어야 함)
- ③ 열람의 실시는 열람요구를 접수한 날로부터 10일 이내에 실시하며, 10일 이내에 접수할 수 없는 경우에는 해당 정보주체에게 그 사유를 알립니다.

부칙

- 부칙 2013년 7월 15일부터 시행한다.
- 부칙 2014년 1월 1일부터 시행한다.
- 부칙 2014년 3월 10일부터 시행한다.
- 부칙 2014년 11월 4일부터 시행한다.
- 부칙 2016년 2월 11일부터 시행한다.
- 부칙 2017년 5월 4일부터 시행한다.
- 부칙 2018년 12월 28일부터 시행한다.



제13조(침해사고 신고 및 권익침해 구제방법) ① 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

아래의 기관은 본 대학교와는 별개의 기관으로서, 본 대학교의 자체적인 개인정보 불만 처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보침해신고센터(한국인터넷진흥원 운영) : (국번없이)118 (www.privacy.kisa.or.kr)
2. 개인정보 분쟁조정위원회(한국인터넷진흥원 운영) :(국번없이)118 (내선2번)
3. 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.spo.go.kr)
4. 경찰청 사이버테러대응센터 : 1566-0112 (www.netan.go.kr)

② 또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 행정심판에 대해 자세한 사항은 법제처 (<http://www.moleg.go.kr>) 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.