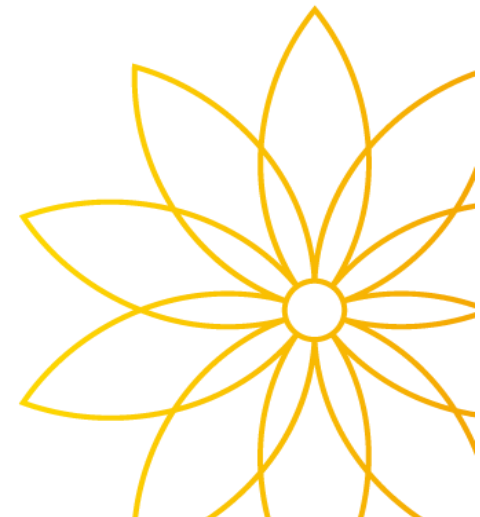
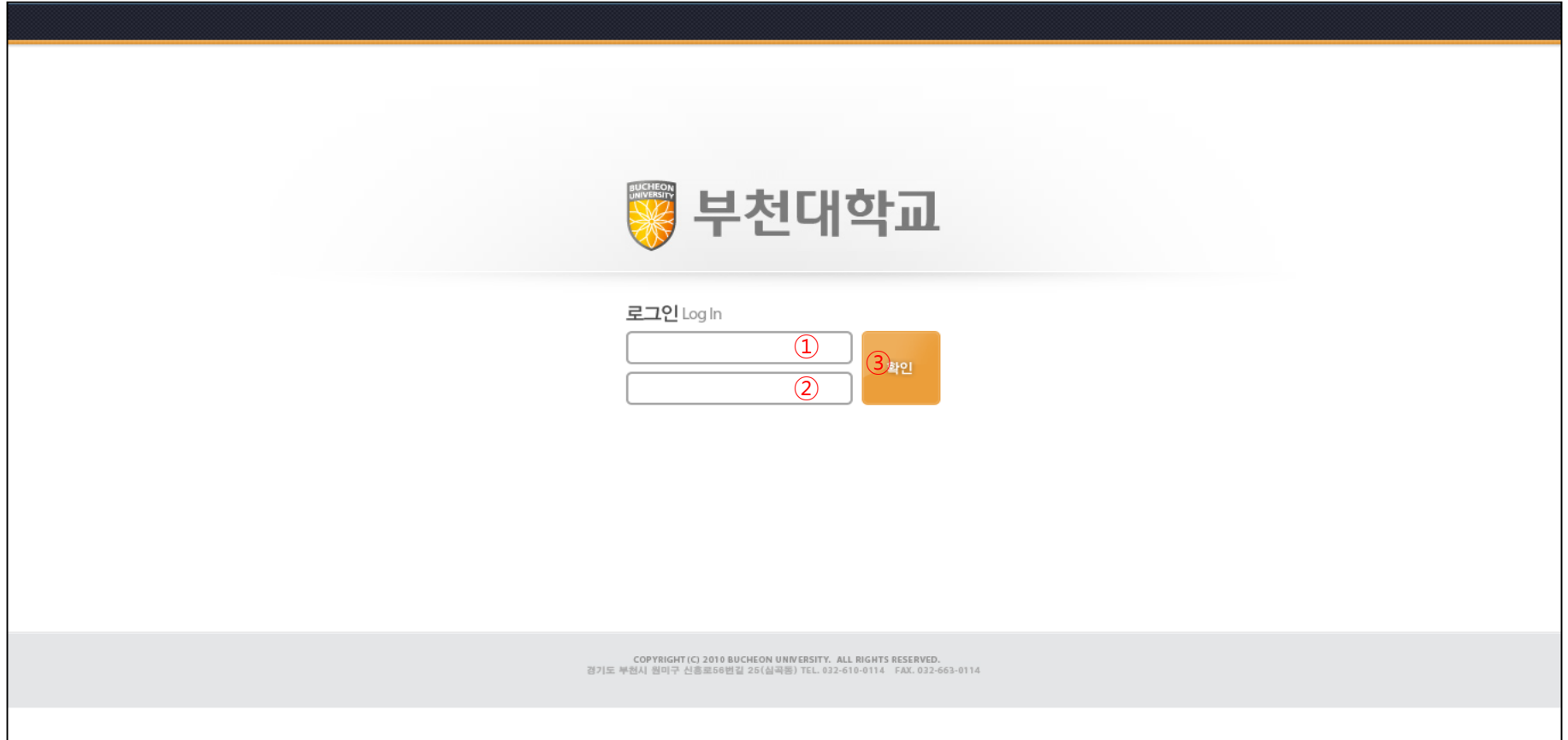




수강신청 방법 안내문





① 로그인 사이트 URL

- 재학생 : <http://tis.bc.ac.kr:8088/sugang.html>
- 신입생 : <http://tis.bc.ac.kr:8088/fresugang.html>

② 부천대학교 포탈에서 사용하는 ID 를 입력합니다.(신입생의 경우 : 학번)

③ 부천대학교 포탈에서 사용하는 Password 를 입력합니다.(신입생의 경우 : 주민번호 뒷자리)

수강신청 설명

【부천대학교 수강신청】

LOGOUT

③ 년도/학기 2012 2학기 학번/성명 1112001

④ 학과 토목과 구분 정규 학년 2 학적상태 재학 소속반 B 년제 2년제

[개설과목] ⑤ 총 11건 [개설강좌] ⑥ 총 1건

No	교과목코드	과목명	학점	이수구분	No	신청	개설강좌	과목명	학점	이수구분	담당교수	시간표
1	120035	사회봉사	1	공통선택	1	신청	120038-002	도로설계	2	전공	장경준	목 1-3/A0409
2	120063	재테크	2	교양								
3	120027	공사관리	3	전공								
4	120047	구조물유지관리	2	전공								
5	120038	도로설계	2	전공								
6	120042	전산구조해석	2	전공								
7	120048	전산수자원설계	3	전공								
8	120045	졸업논문	2	전공								
9	120050	철도공학	2	전공								
10	120041	토목적산	2	전공								

⑦

확인
도로설계 과목을 신청하시겠습니까?
Yes No

로그인 후 초기화면입니다.

- ③ 현재 수강신청이 이루어지는 년도와 학기, 로그인 한 학생의 학번/성명을 보여줍니다.
- ④ 로그인 한 학생의 소속정보를 보여줍니다.
- ⑤ 학생이 수강신청 가능한 교과목을 조회합니다.
- ⑥ 개설과목에서 선택된 교과목 중 수강신청 가능한 개설강좌를 조회합니다.
- ⑦ 개설강좌에서 신청 버튼을 클릭 하면 신청 메시지가 뜨고 Yes 버튼을 누르면 신청이 완료됩니다.

수강신청 설명

【부천대학교 수강신청】

년도/학기 2012 2학기 학번/성명 1112051 김종민

학과 토목과 구분 정규 학년 2 학적상태 재학

[개설과목] ⑧ 총 10건 [개설강좌]

No	교과목코드	과목명	학점	이수구분	No	신청	개설강좌
1	120035	사회봉사	1	공통선택			
2	120063	재테크	2	교양			
3	120027	공사관리	3	전공			
4	120047	구조물유지관리	2	전공			
5	120042	전산구조해석	2	전공			
6	120048	전산수자원설계	3	전공			
7	120045	졸업논문	2	전공			
8	120050	철도공학	2	전공			
9	120041	토목적산	2	전공			
10	120043	현장실습	1	전공			

시간표 - Windows Internet Explorer
http://tistest.bc.ac.kr:8088/jsp/lecSchedule.jsp?yy=2012&smt=20

교시	월	화	수	목	금
0교시					
08:00					
1교시				도로설계	
09:10				장경준	
				A0409	
2교시				도로설계	
10:10				장경준	
				A0409	
3교시				도로설계	
11:10				장경준	
				A0409	
4교시					
12:10					
5교시					
13:10					
6교시					
14:10					
7교시					
15:10					
8교시					
16:10					
1교시					
17:30					

[수강신청내역] 신청학점 2 가능학점 22 교양 0 전공 2 시간표 ⑩ 총 1건

No	삭제	개설강좌	교과목명	학점	이수구분	시간표	중복허용	재수강년도/학기	재수강교과목명
1	삭제	20038-002	도로설계	2	전공	목 1-3/A0409			

[시간표] ⑪

교시	월	화	수	목	금
0교시					
1교시					
2교시					
3교시					
4교시					
5교시					
6교시					
7교시					
8교시					
1교시					

확인

도로설계 과목을 삭제하시겠습니까?

Yes No

신청이 완료된 후

- ⑧ 수강신청이 이루어지고 난 후 개설과목은 신청된 과목을 제외하고 수강신청이 가능한 교과목을 다시 조회 합니다.
- ⑨ 현재 신청학점 및 수강 가능학점, 신청된 학점을 이수구분별로 계산하여 보여줍니다.
- ⑩, ⑪ 현재 신청된 강좌들을 기준으로 시간표를 보여줍니다. (⑩ 마우스 우측 버튼을 활용하여 인쇄가 가능합니다.)
- ⑫ 수강신청내역에서 삭제 버튼을 클릭하면 삭제 메시지가 뜨고 Yes 버튼을 누르면 삭제가 완료됩니다. 삭제 후 다시 수강신청할 수 있게 개설과목에 교과목이 조회됩니다.

수강신청 불가 메시지 유형 설명

수강신청 시 불가 메시지 유형입니다.

1. 신청하려는 강좌에 지정된 수강정원과 신청한 학생의 정원수가 같을 때
-> '수강신청 정원을 초과하였습니다.'

2. 신청하려는 강좌가 수강신청내역에 동일한 교과목이 이미 존재 할 때
-> '이미 동일교과목을 수강신청 하였습니다.'

3. 수강신청 최대 가능학점을 벗어나서 신청하려고 할 때
-> '수강신청 가능한 학점은 ○○ 학점 입니다.'

※ 신청 총 학점 중 선수과목, 사회봉사 과목은 제외합니다.

4. 이미 신청한 강좌의 시간표와 겹치는 강좌를 신청하려고 할 때
-> '시간표가 중복되었습니다.'

※ 시간표 중복이 가능하다고 허용된 강좌는 신청이 가능합니다.

5. 교양교과목을 최대 신청할 수 있는 과목수를 벗어나 신청하려고 할 때
-> '교양과목은 ○ 과목을 초과하여 신청할 수 없습니다.'

6. 타학과 교직과목을 신청하려고 할 때
-> '타학과 교직과목은 신청할 수 없습니다.'

7. 학생이 종전에 수강한 교과목명과 동일한 교과목명을 수강 시 수강이 불가합니다.
학과사무실에 상담 후 수강하시기 바랍니다.